

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2012年  
4月份

理论研究

全国办公类核心期刊 邮发代号：82-501 刊号：ISSN1004-647X CN43-1514/D

声像档案管理工作的难点及对策

如何管理食品生产中的环境信息档案

如何提高环保档案的数字化管理

浅谈办公室档案管理人员的素质

科学发展观对人事组织工作的影响分析

ISSN 1004-647X



# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

全国办公类核心期刊 邮发代号: 62-501 刊号: ISSN1004-647X CN43-1514/D

声像档案管理工作的难点及对策

如何管理食品生产中的环境信息档案

如何提高环保档案的数字化管理

浅谈办公室档案管理人员的素质

科学发展观对人事组织工作的影响分析



2012年4月份(理论研究)  
(总第144期)

## 全国办公类核心期刊

主管主办: 中国中南传媒

协办: 中国公文写作研究会

社长兼总编: 顾松林

副总编: 岳海翔 刘军

责任编辑: 毛雨菲 吴方平

顾问: 苗枫林 李存厚

王树盛 傅西路

刘泽林 秦国经

编辑出版: 办公室业务杂志社

编辑电话: 010-87966725 83171099

社址: 北京市海淀区紫竹院南路18号  
(100048)

通联推广: 北京世纪创新文教研究中心

国外发行: 中国国际图书贸易总公司

国内发行: 北京报刊发行局

印刷: 北京天河印刷厂

刊号: ISSN1004-647X

CN43-1514/D

万方数据

# 目录

# CONTENTS

## 【档案学研究】

- 004 高校印章档案管理 / 李晓霞  
005 人事档案的审核整理 / 李晓琳  
006 论企业档案保密工作要点 / 许祺  
007 试析档案资源的管理与运用 / 许莉莉  
009 如何做好档案保密工作之探究 / 孔涛  
012 信息网络环境下档案管理探讨 / 张口凡  
013 论档案信息资源的开发及利用 / 周燕  
014 高校评估档案管理规范化的探索 / 刘长杰  
016 浅谈医院的服务营销 / 毛琴  
017 医德档案在医院管理中的积极作用 / 李晓新  
018 试论当前中外档案信息化管理的模式 / 黄玉青  
019 声像档案管理工作的难点及对策 / 林少华  
021 试论人事档案的社会化管理模式 / 杨琳  
023 如何加强事业单位基建档案管理工作 / 贾维双  
024 学习贯彻新保密法 做好档案保密工作 / 李美蓉  
025 浅谈高校院系教学档案的收录与管理 / 张莉雅  
026 对做好高校档案统计工作的思考 / 郭旗  
028 浅析城建档案信息化建设的实施 / 黄亚铭  
030 提高道路交通运输档案利用的思考 / 白羽  
031 对基层企业档案统计工作的几点认识 / 王新华  
032 对文书档案进行科学化管理的策略分析 / 宋晓丽  
034 事业单位登记档案规范化管理的几点思考 / 侯晶  
035 档案管理制度下当代人事档案信息化的管理 / 潘晓朋  
037 地级市三甲医院人事档案管理现状分析与改革设想 / 倪芳  
038 健全现代企业档案制度 做好企业档案管理工作 / 于虹

## 【管理与实践经纬】

- 040 浅谈搞好工会工作的几个创新 / 李玉萍  
041 提高项目运作质量的措施研究 / 孟东峰  
042 围绕中心抓党建 彰显活力促发展 / 闫鸿祥  
043 浅论增强基层工会活力的途径和方法 / 郑波  
045 如何管理食品生产中的环境信息档案 / 陈嘉慧  
046 医院档案信息公共服务体系构建研究 / 刘雪慧  
047 基于业务流程的管理咨询机构知识管理 / 郑雪丽  
049 关于档案安全风险评估活动的实践及思考 / 梁惠萍  
051 简论干部人事档案管理中存在的问题和对策 / 孟根才次克  
052 加强人事档案信息化管理全面促进人事管理创新 / 李文华  
053 企事业单位思想政治工作方法创新 / 李霞辉  
055 实现“五个增强” 把思想政治工作落到实处 / 孙长荣  
057 编研工作是搞好档案信息开发和利用的重要途径 / 胡宾  
058 充分发挥档案工作在构建和谐航道建设中的作用 / 郑小利

# CONTENTS

中国核心期刊(遴选)数据库全文收录  
中国学术期刊(光盘版)数据库全文收录  
中国知网期刊数据库全文收录  
万方数据库数字化期刊群全文收录  
中文科技期刊数据库(维普)全文收录  
龙源数据数字化期刊全文收录

邮发代号: 82-501

电子邮箱: bgsyw@vip.163.com

bgyw@chinajournal.net.cn

编辑部网址: <http://www.bgsyw.net>

出版: 2012年4月5日

定价: 7.00元

广告许可证: 京宣工商广字第 0101 号(1-1)

- 060 加强医院后勤思想建设 提升医院后勤管理水平 / 曹志勇  
061 国有企业薪酬激励制度是思想政治管理的重要环节 / 刘杰

## 【图苑论坛】

- 063 图书馆绩效评价研究综述 / 戴鸿志  
065 浅议我国高校数字图书馆建设 / 杨云红  
066 如何优化公共图书馆治理结构 / 任卫  
068 探讨知识创新与图书资料服务平台 / 关廷美  
069 浅谈数字图书馆与传统图书馆的比较 / 赵丽君  
071 探析图书馆管理中存在的问题与解决措施 / 李连会

## 【网络化·电子化·数字化】

- 072 网络环境下的档案利用服务 / 任改莲  
073 如何提高环保档案的数字化管理 / 尹迎春  
074 论政府信息公开与网络档案信息资源整合 / 王艳

## 【科学管理与决策】

- 075 改制后工业企业档案管理刍议 / 徐晓华  
077 新时期如何加强公路政工队伍的建设 / 周鲁奇  
078 事业单位档案管理信息化建设的探讨 / 邢莎莎  
079 新时期医院人事档案管理的现状与对策 / 姚岚  
080 论科学发展观指导下的高校管理理念 / 张立军  
082 论事业单位档案管理现状与应对策略 / 刘玉贞  
083 中小企业信息化现状及发展方向研究 / 张军  
084 做好新时期档案宣传工作的若干建议 / 杨凤仙  
086 服务党委科学决策 切实做好政研工作 / 向邦伟  
087 加强企业党的建设面临的 new 情况与策略 / 殷诗雷  
088 医院传统人事管理向人力资源管理转变探析 / 新聚东  
089 改进机关文印工作 提高文印工作效率和质量 / 张艳春  
091 立足“三三三”模式 谱写调查工作新篇章 / 苏依勒图 李振华 刘玉香  
093 现代信息技术对企业档案管理的影响与对策 / 徐方  
094 发挥企业党组织作用 提高党建科学化水平 / 席琪  
095 高校家庭经济困难学生档案工作现状分析及对策 / 李筱 张咏梅 任远  
097 以国家骨干高职院校标准推进高职院校教学档案规范化建设 / 邓晓璐

## 【秘书园地】

- 098 浅谈秘书的时间管理 / 申屠佩贞  
099 浅谈办公室工作精细化 / 张志强  
100 做好高校办公室工作的“三剂方” / 高建伟 华玉武  
102 浅谈办公室档案管理人员的素质 / 孙慧丽  
103 对企业办公室工作效率的几点思考 / 王碧莲  
105 建设“四型”队伍 做好高校办公室工作 / 郑文堂 高建伟 许剑

## 【学科前沿】

- 108 浅谈犯罪心理结构 / 踪晓侠  
109 医德档案与医德医风 / 徐倩  
110 以人为本建设和谐军校学员队 / 郭秦鹏 郭毅  
111 浅析品牌文化与企业文化 / 李建欣  
112 海宁司法局微博公文初探 / 臧璇  
114 如何才能做好企业政工师 / 张少敏  
116 做好计生工作机制的探索思考 / 刘追美  
117 如何营造低年级欢乐的课堂气氛 / 吴向鸾  
118 新时期国有企业工会工作创新思路 / 唐明丽  
120 党员守纪律贵在强化“五种意识” / 职俊  
121 研究生“学术失信”现象的原因探析 / 杨东  
122 音色在电子管风琴即兴演奏中的应用 / 蔡欢  
124 全民阅读与在公共文化服务体系中的定位 / 杨磊  
125 社区卫生服务中心政治思想工作中和谐理念的体现 / 朱杰武  
126 完善高等教育管理让大学更好地发挥其社会职能 / 钱佳宇  
128 我国现有制度中党政领导干部选拔任命的责任制度 / 沈春巧  
130 开展创建和谐家庭活动的探索 / 安爱军  
131 科学发展观对人事组织工作的影响分析 / 郝立  
132 加强合资企业人口与计划生育档案管理工作的思考 / 陈爱华

## 【理论探讨】

- 134 浅谈工会成本控制 / 储云颂  
135 贯标工作与企业档案管理 / 李晓琼  
136 加强党员干部队伍建设研究 / 刘信成  
139 上市公司经营中融资途径优化 / 李仪  
141 企业档案工作与档案文化建设 / 韩梅  
143 关于军校学员个性教育的思考 / 王彦涛 王继虎  
144 由商标异议制度看企业商标管理 / 杜雅清  
146 规划档案的特点分析与管理工作探讨 / 杨爱华  
148 浅谈新形势下对档案人才的素质要求 / 周春梅  
149 关于加强破产矿区社区党建工作的思考 / 吴安平  
151 中国社会工作者的发展现状及存在问题 / 葛炜婧  
152 浅议电力企业档案管理人员的基本素质 / 董燕  
153 舆论监督与社会政治生态环境相关性分析 / 王雅琼  
155 高校教育技术事业发展的几个关键问题探析 / 李振锋 曾景花  
157 党内民主与中国政治体制改革的突破口选择 / 田秀水  
158 浅谈政治思想教育在优质医院创建工作中的渗透作用 / 徐莉  
160 关于强化武汉港务集团人力资源管理信息化建设的思考 / 游清  
161 加强企业文化建设对做好企业思想政治工作的意义和作用 / 郭巍  
163 浅谈中小企业会计人员职业能力素质要求 / 侍冬岳  
165 档案管理与知识管理的关系研究 / 剧艳英  
167 高校网络思想政治教育的思考 / 李建玮  
168 网络教育下中学生学籍档案管理初探 / 孙茜  
169 小议《鹿特丹规则》对我国海商法的借鉴作用 / 仓晨阳  
171 论欧盟 261 条例对航空运输中承运人关怀义务的规定及其影响 / 费佳

## 立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

### 本刊法律声明

来稿凡经本刊使用,如无特别声明,即视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体进行信息网络传播及发行。

文稿和资料所表达的观点应为作者见解,文责自负。

