

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2012年  
公文写作  
与处理  
增刊

全国办公类核心期刊

邮发代号：82-501

刊号：ISSN1004-647X

CN43-1514/D



秘书服务三定律

浅谈机关工作应该把握的七个原则

公文的结构技巧

公文写作质量的基本保证

战时军用公文写作的“快、精、准、实”

ISSN 1004-647X



9 771004 647126

万方数据



# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2012年  
公文写作  
与处理  
增刊

全国办公类核心期刊 邮发代号: 82-501 刊号: ISSN1004-647X CN43-1514/D



秘书服务三定律  
浅谈机关工作应该把握的七个原则  
公文的结构技巧  
公文写作质量的基本保证  
战时军用公文写作的“快、精、准、实”



2012年公文写作与处理增刊

## 全国办公类核心期刊

主管主办: 中国中南传媒

协办: 中国公文写作研究会

中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编: 顾松林

副总编: 岳海翔 郝银奎

顾问: 苗枫林 李存厚

王树盛 傅西路

刘泽林 秦国经

责任编辑: 王正义

编辑出版: 办公室业务杂志社

编辑电话: 010-83171085

通讯地址: 北京市 811 信箱 (100048)

发行电话: 010-83171099

通联推广: 北京世纪创新文教研究中心

国外发行: 中国国际图书贸易总公司

国内发行: 北京报刊发行局

印刷: 北京天河印刷厂

刊号: ISSN1004-647X  
CN43-1514/D

### 本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定, 本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片, 因各种原因无法联系原著作权所有者, 我刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

万方数据

# 目录

## CONTENTS

### 【卷首语】

01 转文风关键“不折腾” / 李荣灿

### 【本刊特稿】

04 秘书服务三定律 / 张庆儒

11 一部汇集民国时期北京文书档案工作文件的宝贵资料 / 邢培华  
——读《民国时期北京文书档案工作史料选编》

### 【行政管理】

12 浅谈机关工作应该把握的七个原则 / 贾哲 张陶庆 马海亭

14 浅谈怎样提高办公室的管理效率 / 付海涛

15 企业档案馆(室)可持续发展的策略探讨 / 王玉梅

17 档案利用信息与实际效益 / 李宝珍

### 【公文写作与处理】

19 公文的结构技巧 / 许福臣

20 防止机关公文使用中的不良倾向 / 蔡亮 温汉东

21 写好工作总结的“三步曲” / 贾哲 马海亭

22 如何做好政治工作总结的“四菜一汤” / 盛中华

23 怎样写好工作总结 / 李丰

25 谈谈如何写好总结性材料 / 刘崇贺 李硕 吕会杰

26 充分会意是军用公文写作的基本要求 / 蒋庆丰

27 正确领悟首长意图写好军用公文 / 乔翠翠

28 撰写首长讲话稿应着重把握的四个环节 / 宋洁 陆星 刘明慧

29 关于撰写首长讲话稿的几点体会 / 王昊

30 怎样起草首长讲话 / 张陶庆 巩冰

33 对写好首长讲话稿的几点认识 / 李硕 刘崇贺

34 要呼声 不要“呼声” / 林彬彬

——关于领导讲话稿写作的几点意见

# CONTENTS

## 立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

- 35 浅谈领导讲话稿的写作 / 张涛 孙东东 赵庆儒
- 36 关于起草领导讲话稿的几点体会 / 刘树杰
- 37 军用公文写作需把握好“三个环节” / 乔顺鑫 赵盼宁 郭明大
- 38 机关材料写作需要做到六个“必须” / 徐颖盾 张陶庆
- 39 “五步法”写好机关公文 / 李照 贾哲 侯鹏志
- 40 公文写作简明之我见 / 刘明慧 于晓飞
- 41 公文写作其实很简单 / 徐凯丰
- 43 公文写作五特性 / 赵阳 赵庆儒
- 44 浅谈起草公文的思路与办法 / 侯志勇 刘强 田甜
- 46 浅谈公文写作的修炼和提高 / 王哲琦
- 47 学习公文写作 提升综合素质 / 黄斌 谢冰
- 49 严把“四关”提升公文写作质量 / 王志军 周庆波 陆星
- 50 公文写作质量的基本保证 / 郭佳俊
- 51 提高公文质量要把好“三关” / 陆星 董超 周庆波
- 52 国防生干部公文写作能力培养 / 柏浩亮
- 53 航空装备领域公文写作探析 / 何辉 刚勇
- 55 军用公文写作应坚持实事求是的原则 / 焉育铭
- 56 参谋人员如何写好军用公文 / 黄始亮 张远
- 57 对军队公文写作的几点认识 / 许凯
- 58 关于军用公文写作的几点思考 / 张燕 张梦月 吕艳
- 59 军用公文写作快速入门浅析 / 赵丽然 刘腾
- 60 军用公文写作中应把握的几个方面 / 李坤 郭相伟
- 61 浅议如何提高军用公文写作能力 / 黄海 宋洁
- 62 对军队公文写作的几点认识 / 马岩 贾晨
- 63 学习军用公文写作的几点体会 / 宋洁 岳书召 赵盼宁
- 64 学习军用公文写作的体会 / 张昊
- 65 学写军用公文应注意的几个问题 / 魏斌
- 66 战时军用公文写作的“快、精、准、实” / 刘俊敏 刘敬立
- 68 作战文书写作技巧初探 / 张俊榕 马万

邮发代号：82-501

电子邮箱：bgsyw@sina.com

本社网址：<http://www.bgsyw.cn>

湖南省期刊增刊许可证：(2012)第050号

出版：2012年11月25日

定价：7.00元

