

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2013年
10月份
工作指导

全国办公类核心期刊

邮发代号：82-501

刊号：ISSN1004-647X

CN43-1514/D

现行公文中任免功能的文种选择

分析新形势下征兵宣传的改善措施

英美“社区照顾”模式的启示

领子的颜色——各阶层劳动者颜色标志分析

舌尖上的办公：古代官员用餐标准有多高



ISSN 1004-647X



20

9 771004 647133

办公室业务

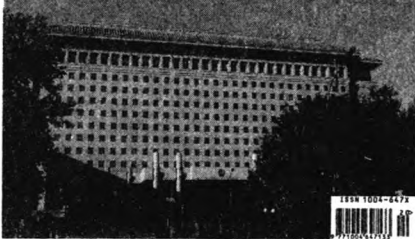
2013年
10月份
工作指导

OFFICE OPERATIONS

全国办公类核心期刊 邮发代号: 82-501 刊号: ISSN1004-647X CN43-1514/D

现行公文中任免功能的文种选择

舌尖上的办公: 古代官员用餐标准有多高



ISSN 1004-647X

2013年第10期(工作指导)
(总第181期)

全国办公类核心期刊

主管主办: 中国中南传媒

协办: 中国公文写作研究会

中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编: 顾松林

副总编: 岳海翔 郝银奎

顾问: 姜炳坤 李存厚

王树盛 傅西路

刘泽林 秦国经

责任编辑: 王正义

编辑出版: 办公室业务杂志社

编辑电话: 010-83171085

通讯地址: 北京市811信箱(100048)

发行电话: 010-83171099

通联推广: 北京世纪创新文教研究中心

国外发行: 中国国际图书贸易总公司

国内发行: 北京报刊发行局

印刷: 北京天河印刷厂

刊号: ISSN1004-647X
CN43-1514/D

本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定,本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片,因各种原因无法联系原著作权所有者,我刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

万方数据

目录

CONTENTS

【卷首语】

01 让“枫桥经验”旗帜高高飘扬 / 湍水石

【时政资讯】

04 中共中央政治局审议《科学发展观学习纲要》等 / 本刊

【本刊特稿】

08 加强领导班子和干部队伍建设 / 杨承新

10 走精品化旅游发展之路 / 余丽军

【公文写作】

12 把握好领导致辞写作的七个特点 / 李大懂

13 现行公文中任免功能的文种选择 / 刘璐

【公文处理】

15 创新办文工作机制 确保行文贴近群众 / 陈珊珊

16 公文管理中承办、催办工作的重要性 / 张君妮

17 略论公文处理的准确性 / 方玉军

【厅室建设】

18 加强纪检监察机关办公厅(室)建设的思考 / 刘能斌

19 领导干部文风不正的主体动因及破题路径 / 邱少明

20 营造和谐办公环境的内容和措施 / 刘利军

22 新时期高校后勤干部要着力加强五种能力建设 / 梁金容

23 加强企业办公室流程建设的几点思考 / 王墨浪 赵淑芳

24 以教育实践为契机 真诚倾听职工心声 / 贾克勇 李红红

26 中国传统文化在党的建设中的重要作用 / 陶敏

27 国有商业银行服务中群众观点的重要性 / 吕峰 王涛

28 市场经济条件下科研院所的思想政治工作 / 闫洪强

【经验交流】

30 基层公务员工作压力及应对方式的实证分析 / 杨玉衡

32 分析新形势下征兵宣传的改善措施 / 王淦文

33 秘书如何向领导学习 / 张晓敏

34 金融企业职工奉献精神弱化的成因及对策 / 王永涛

36 基于价值链的出版企业人力资源管理探微 / 徐向荣

38 员工工作意向调查在人力资源管理中的作用 / 刘英

39 企业人力资源管理信息化创新建设 / 崔健

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

邮发代号：82-501

电子邮箱：bgzyw@sina.com

本社网址：<http://www.bgzyw.cn>

出版：2013年10月25日

定价：7.00元



【调研工作】

- 40 调研中的问题意识和良好习惯 / 胡祥鸿
- 41 撰写调研材料的体会与思考 / 徐兴

【信访工作】

- 42 企业新时期信访工作浅析 / 郑旭峰
- 43 “和谐校园”构建中矛盾纠纷调解机制 / 邵成忠

【档案工作】

- 44 信息化环境下档案开放利用的实际效益分析 / 郑春红
- 46 从认识误区谈基层机关会计档案的提高 / 陶渊琼
- 47 施工档案在建设工程管理中的重要性 / 杨棣棣

【现代办公】

- 49 电子设备与个人隐私保护 / 高峰

【会议组织】

- 50 关注人文需求挖掘会展服务文化的价值内涵 / 杨珈玮

【国外办公】

- 52 国外高职院校创新型人才培养模式的借鉴及启示 / 程晓红
- 53 英美“社区照顾”模式的启示 / 张衡

【办公礼仪】

- 55 领子的颜色 / 王琦
——各阶层劳动者颜色标志分析
- 57 白领女性新礼仪 / 姚扶有

【办公史话】

- 58 舌尖上的办公：古代官员用餐标准有多高 / 刘典 赵想
- 60 档案载体的历史演变 / 雷文娟

【办公论坛】

- 61 “不讲政治”刍议 / 王厚明
- 62 领导迟到一会儿 作风前进一大步 / 王延龙
- 63 领导干部既要“摆”更要“改” / 龙之剑

【封面介绍】

- 64 中华人民共和国国防部简介 / 吴凤杰

封面 中国人民解放军“八一大楼”
封二、封三、封四 最新公文类图书介绍