

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2014年

5月份

理论研究

全国办公类核心期刊

邮发代号：82-501

刊号：ISSN1004-647X

CN43-1514/D

基层办公室工作中的酸甜苦辣
突出督促检查 践行群众路线
江浙文书档案管理工作的创新
论在知识环境下图书馆服务的创新路径
探讨油田企业档案的信息化管理

ISSN 1004-647X



09

9 771004 647140

目录

CONTENTS

【秘书园地】

- 001 高校秘书学专业管理类课程的设置与教学思考 / 刘柯
003 浅谈新时期高校办公室秘书应具备的基本素质 / 万山红
005 基层办公室工作中的酸甜苦辣 / 马波粉
006 办公室行政效能刍议 / 肖海燕 王忠海
007 关于如何提高企业办公室工作效率探讨 / 邓静 王雪卿
009 新形势下加强高校办公室作风建设的思考 / 李方裕
011 构建高校学院与机关部处办公室沟通的长效机制 / 谢霞 叶可可
013 新时期高校办公室服务职能 / 张占武

【行政管理】

- 014 扎实开展统一战线工作 助推国有企业和谐发展 / 侯丽
015 略论人力资源管理对企业经济效益的影响 / 葛桂荣
016 期货公司人力资源管理战略研究 / 荀艳
018 企业领导干部要敢于担当的着力点 / 蒋松芝
020 企业文化创新对企业管理影响的分析 / 朱国程
022 社会转型期如何更好的加强企业政治工作探析 / 李树英
023 新时期企业政工管理方式创新分析 / 马云川
024 深入做好建筑企业综合治理工作 / 尹波
025 石油企业党政建设管理对企业文化兼容的影响 / 刘彩霞
026 电力企业和谐劳动关系中工会组织所发挥的作用 / 刘欣
027 试析当前企业离退休管理服务工作的难点及对策 / 蒋立军
028 浅谈高等教育行政管理中的依法行政 / 赵宝库
029 论企业安全稳定工作的重要性 / 高用翠

【党建思政】

- 030 关于群众路线教育的思考 / 高长峰
031 论我国政党制度的优越性 / 周定久
033 突出督促检查 践行群众路线 / 施创太
034 试论思想政治工作在构建社会主义和谐社会中的作用 / 曹洁
035 新时期思想政治工作实效性初探 / 王卫东
037 对新时期医院政工干部素质培养的认识与思考浅析 / 陈灿
038 论新形势下大学生思想政治教育长效机制的构建 / 李莹 赵玉静
039 高校党群思想政治工作中“以人为本”的研究 / 徐世梅
040 “90”后大学生思想特点分析与高校思政工作开展探究 / 王朝昕
041 国企党内基层民主建设的探索和思考 / 耿媛媛
043 浅谈收费站班组人员思想政治工作 / 侯惠莉
044 浅谈新形势下县级供电企业职工思想政治教育工作 / 冯挺
046 思想政治教育理论与方法研究 / 张琳琳
047 论如何加强服务型党组织建设 / 掌加波

【档案学研究】

- 048 档案专题编研的必要性 / 李玉峰
049 档案的法制化建设 / 张小英
050 文书档案整理操作方法 / 杨松华
052 图纸类纸质档案与电子化档案共存的必要性 / 李倩
054 浅谈突破思维障碍实现档案管理创新 / 张蕾
055 浅析地质勘探岩土芯样档案的整理方法
——以宁德核电一期工程岩芯档案整理为例 / 张燕斌
056 建立特种设备安全技术档案的几点思考 / 覃晓燕

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2014年
5月份
理论研究

全国办公类核心期刊 邮发代号: 82-501 刊号: ISSN1004-647X CN43-1514/D



2014年5月份(理论研究)
(总第194期)

全国办公类核心期刊

主管 主办: 中国中南传媒

协办: 中国公文写作研究会

中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编: 顾松林

副总编: 岳海翔 郝银奎

主编: 吴方平

责任编辑: 钱橙 桂芬

顾问: 姜炳坤 李存厚

王树盛 傅西路

刘泽林 秦国经

编辑出版: 办公室业务杂志社

编辑电话: (010)87966725 83171085

社址: 北京市811信箱

(100048)

通联推广: 北京世纪创新文教研究中心

国外发行: 中国国际图书贸易总公司

国内发行: 北京报刊发行局

印刷: 北京天河印刷厂

ISSN1004-647X

刊号: CN43-1514/D

万方数据

CONTENTS

中国核心期刊(遴选)数据库全文收录
中国学术期刊(光盘版)数据库全文收录
中国知网期刊数据库全文收录
万方数据库数字化期刊群全文收录
中文科技期刊数据库(维普)全文收录
龙源数据数字化期刊全文收录

邮发代号: 82-501

电子邮箱: bgsyw@vip.163.com

bgyw@chinajournal.net.cn

bgsyw@sina.com

本社网址: <http://www.bgsyw.cn>

出版: 2014年5月5日

定价: 7.00元

- 057 法院档案电子化的探讨 / 崔茂文
058 农业科技档案中成果保密管理的现状与措施 / 李娟
059 浅谈文书档案创建过程中的难点 / 朱贤
061 关于高职院校归档电子文件接收、存储与利用的思考 / 王小芳
062 关于加强农村档案信息资源共享问题的思考 / 邵玉
064 从地质档案特性与价值谈服务方式的转变 / 谢丽华
066 对企业档案鉴定工作的认识 / 曹云宏
067 档案管理中的公文归档分析 / 肖剑敏
068 科技档案管理的内涵与规范化管理 / 朱颖
069 浅谈人民法院诉讼档案的开发利用 / 马成妍 赵玉英
070 基于档案学理论与实践衔接的高校档案人才培养机制研究
/ 邓福成 李昕悦 汪腾飞
071 信息化下档案信息资源的开发与利用研究 / 叶凯
072 论述沟通在档案工作中的作用 / 赵洋
073 档案管理在新形式下的服务创新 / 杜爱民
074 浅谈在学籍管理工作中学籍档案的重要性 / 刘兰
075 档案管理范式的转型与社会变迁 / 冯振龙

【管理与实践经纬】

- 076 发电企业图纸适时性管理的重要性及方法探讨 / 彭春玲
078 浅析电子文件档案化管理思路构建 / 蓉忠磋
079 建设项目档案管理规章制度体系建设与实践 / 王保香
081 浅析档案管理的理论与实践 / 张玉
082 浅析文书档案管理工作的创新 / 杜丽丽
083 浅谈档案管理工作的规范化 / 马小妹
084 基于 JSP 的高校党建管理系统的设计与实现 / 孙燕
086 论高校特色档案信息资源的开发与利用 / 周勇
088 学校人事档案管理中项目管理理论的实践与运用 / 孙勇
089 新形势下机关档案管理的规范化建设 / 苏雪美
090 论新形势下企业档案管理问题及对策 / 宋小红
091 军工铀矿地质勘探设施退役项目档案管理工作的思考 / 孙立红
093 人事档案管理存在的问题及建议浅谈 / 王吉民
095 浅谈社会保障档案管理工作 / 高丽华
096 关于完善地方人防档案管理工作的思考 / 梁海谊
097 环保业务工作重心下移后档案管理模式的思考 / 唐寅娜
098 对新形势下机关档案管理工作的几点思考 / 刘丽红
099 基层民生档案管理探析 / 蔡宏炳 杨艳丽
100 企事业单位档案管理的现状和对策 / 吴昊
101 会计档案管理中存在的问题及对策 / 周宝珍
102 电子病历在医院档案管理中的应用进展分析 / 刘世杰
104 医院档案管理工作的关键点探讨 / 练丽珠
105 新时期加强医院档案管理的途径分析 / 陆漫漫
106 新时期如何加强医院档案管理工作 / 周萍
107 浅论事业单位档案管理现状及规范化建设 / 郑伟
108 推进基层房产档案管理的几点思考 / 孙丽君

【图苑论坛】

- 109 论公共图书馆文献资源建设特色化
——以云南省公共图书馆文献资源建设为例 / 杨晓玲
110 探讨高校图书馆知识管理的深化 / 谭欢
112 充分发挥读者调查在当前高职图书馆服务中的启示作用 / 窦淑娜
113 泛在知识环境下图书馆服务的创新路径 / 严晓媛
114 SNS 及其在图书馆的应用研究 / 陈帅
115 高职院校图书馆存在问题及对策思考 / 陈丽云
116 关于新课标下中学图书管理工作的几点思考 / 范秋良

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

本刊法律声明

来稿凡经本刊使用,如无特别声明,即
视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体
进行信息网络传播及发行。

文稿和资料所表达的观点应为作者见
解,文责自负。

118 编制港台中文图书 MARC 数据的流程及其方法

——以汇文编目系统为例 / 黄松花

119 浅议学科服务在地方高校图书馆的开展与深化 / 黄燕

121 论高校图书馆目前存在的主要“瓶颈”及对策 / 卢文华

122 优化业务档案管理 促进图书馆创新发展 / 王磊

123 中小学图书馆采用颜色标签分类 / 赵冬梅

124 浅谈地方党校图书馆内部文献资源的开发与使用 / 黄海霞

125 图书馆馆员的专业化与能力提升 / 黄惠娟

127 论图书馆基础服务工作与提高 / 魏琳

128 数字图书馆建设与研究 / 彭晓华

130 浅谈资料室服务功能 / 刘志平

131 试论信息时代图书馆读者服务工作的变革及发展规律与趋势 / 许彤

【网络化·电子化·数字化】

132 创意警务背景下公安公文信息化处理新模式探讨 / 蒋琪 施辉

136 企业档案管理的网络信息化及开发利用研究 / 张庆荣

138 落实档案管理数字化 促进信息相互交流 / 朱林军

140 2003~2013 年档案数字化的法律研究文献综述 / 陈彬 夏红兵

142 基于大数据背景的医院档案信息资源利用研究 / 郑红燕

144 试论网络环境下图书馆读者服务工作的转变与深化 / 关越

145 新时期档案信息化管理探析 / 刘迪 李海鲲

147 高校档案的信息管理建设探讨 / 刘虹娟

149 应用条码技术进行档案信息管理的分析 / 陈山虹

151 信息时代加强企业档案管理研究 / 杜文霞

153 浅析档案数字化与数字化档案利用 / 强冬梅

154 探讨油田企业档案的信息化管理 / 宋奇芳

155 谈煤炭企业档案管理信息化建设 / 杨楨

156 信息化数据档案管理重点和难点 / 吴冬梅

157 医院档案信息化服务的探讨 / 陈艳秋

158 房地产电子档案信息化管理的探讨 / 宋平平

159 台议医院会计档案信息资源开发利用中存在的问题及对策 / 周玉梅

160 浅析医院人事培训档案信息化建设的途径 / 王楠

【科学管理与决策】

161 关于如何实现档案管理科学化的思索 / 潘媛 曹翔 邢艳

163 科学发展观对档案管理工作的作用探讨 / 周京秋

164 信息视域下档案管理的创新性变革探索 / 张海燕

165 浅谈电子文件管理与利用的几点认识 / 张志聪 陈余全

166 基于职责分工视角谈水利水电建设工程档案的协同管理 / 王玮

168 试论运用现代化管理使疾控档案利用最大化 / 彭清华 刘婷婷

170 浅析企业档案管理存在的不足与对策 / 王亚丽 靳亚妮 叶婷婷

172 新时期如何做好事业单位会计档案管理 / 何建茹

173 事业单位人事档案管理的重要性分析 / 徐秀英 王宇飞

175 加强学籍学历档案管理是验证学历的根本保障 / 龚必珍

176 基于人力资源开发的医院人事档案管理创新 / 黄永发

178 如何采取措施提升医院的人事档案管理效率 / 陈海英

179 妇幼保健档案管理工作的几点思考 / 张霞

181 浅析妇幼保健健康检查档案管理工作的有效途径 / 李健

183 档案管理在种子企业发展过程中的作用、存在的问题及对策的思考

/ 傅明焱 杨青青

184 以改革创新精神推动医院档案事业的发展 / 姜欧

185 浅谈医院现代化建设中的档案管理 / 陈婷

186 论新医改下医院档案工作的规范化管理 / 丁思彤

187 如何提高医院档案管理现代化 / 王婷

188 煤矿企业档案管理的地位与作用分析 / 薛妍

189 浅谈县域医疗保险档案的规范化管理 / 杨艳丽 蔡宏炳



CONTENTS

- 190 浅谈人事档案管理存在问题及解决方法 / 黄颖
191 试论干部人事档案管理存在的问题与对策 / 张星黔
192 浅谈档案信息化建设下如何做好科研档案管理工作 / 靳亚妮 王亚丽
193 浅谈中小学教学档案的管理工作 / 李东玉
194 房地产档案管理的思考 / 孙庆云
195 试论医院档案的科学管理 / 刘洋
196 基层单位档案管理创新途径 / 丁芳

【学科前沿】

- 197 新生代农民工社会资本和资金的问题及对策探析 / 罗康
198 大学生心理健康档案构建中的问题及对策 / 马晗 马安娜
200 论企业媒体报道类文件的档案管理 / 吴仁悦
201 刍议高职院校档案利用服务方式方法的创新 / 高芸芸
203 浅议化解矛盾的途径和技巧 / 吕彤
204 强化档案信息服务 为企业生产建设保驾护航 / 葛建华
205 浅谈档案对医院发展重要性的认识 / 吴善锋
206 信访稳定工作在构建矿区和谐中的探讨 / 孟祥彬
207 论儿童健康档案建设 / 方雪 辛欣
208 现阶段工会档案管理中的常见问题及解决策略研究 / 李瑾
209 区域医疗信息化建设注意问题及应对模式分析 / 李莉
210 信息化背景下的医院档案人才培养 / 郭全美 李师麟
211 交通档案工作人员提高素质的探讨 / 崔玲玲
212 浅谈档案工作者的前景与方向 / 叶丽雯
213 浅议职业卫生技术服务培训档案管理现状与对策 / 宋艳丽 秦占霞 张兴旭
214 档案管理人员的素质决定档案工作的优劣 / 杜玉明
215 浅谈如何建设人事档案管理信息化 / 张科翼
216 电子档案管理存在的问题及解决对策 / 张晓玲
217 医院档案管理工作创新之浅见 / 熊芳

【理论探讨】

- 219 如何做好离退休职工的思想疏导工作 / 张艳红
220 “五位一体”强化干部监督管理的策略 / 孙莉
221 国有企业群众路线教育实践活动有效路径探讨 / 桂斌
223 廉租房政策的执行困境和发展建议 / 王晓娟
224 惩防腐败体系与内控体系相结合促进反腐倡廉建设有关问题研究 / 徐磊
225 企业和谐劳动关系的构建刍议 / 蔡俊良
227 新形势下国有企业组织工作如何发展 / 戴鸿一
228 赛前焦虑对中学武术套路运动员的影响及解决对策 / 陈江东
230 电子政务:信息时代政府管理的挑战 / 杨姗姗
232 浅议医学图书馆与循证医学 / 张立华
233 试论如何提高高校档案管理质量 / 姚秀峰
234 社会工作介入居家养老服务的国内外研究综述 / 应超凡
235 当前高校男性馆员的职业倦怠及应对 / 刘香菊
237 探讨烟草企业档案管理存在问题的新思考 / 赵钰
238 基于高校档案工作服务人才培养的几点思考 / 曲耀春
239 企业档案管理信息化建设的探讨 / 吕睿
241 基于 Xen 虚拟机的 Xendesktop 虚拟桌面在图书馆机房管理中的应用 / 叶见春
242 刍议医院文书档案管理的问题及对策 / 纪明霞
243 浅谈对突泉县群众文化工作的思考 / 王蕾
245 潜伏在高校里的性别歧视 / 陈雪艳
246 地质档案基础工作重要性的认识 / 钟南萍
247 区县图书馆服务创新策略 / 苏海珍
249 浅析加强城建档案管理的对策与思考 / 许阳
250 将信息技术应用到卫生档案管理之中 / 苏志清
252 关于基层单位队伍建设的思考 / 唐桂刚

5th anniversary
全旅国际5周年

特惠赠送
¥3160元/双人
个人自理：¥360元/人

Welcome to HONGKONG & MACAO! 深港澳5日双人游

活动意义：在国家颁布实施《旅游法》一周年及香港澳门实施自由行10周年和全旅国际5周年志庆之际，由全旅国际联合主办机构开展的深港澳5日双人游系列活动，让读者亲临感受香港澳门实施自由行10周年带来的巨大变化。活动具有时尚性、参与性、互动性、体验性、纪念性之特点，能满足国内公民追求现代文化生活与时尚的消费需求（活动可用于举办会议，赠送亲友，孝敬父母，朋友结伴和组团旅游，协会赠送会员，商户馈赠消费者，企业广告促销等）。

活动主办：中国国际旅游业联盟促进会

活动协办：全旅国际（香港）旅行社 / 活动承办：北京环球华夏文化传播有限公司

国内承接：深圳市粤港国际旅行社有限公司 / 赞助机构：全旅国际投资集团股份有限公司

媒体发布：《全旅》杂志《财税前沿》杂志《中国纺织》杂志《旅游会展》杂志《传媒》杂志《人物周刊》杂志《人民中国》杂志等

- 第一天 深圳报到集合
- 第二天 深圳出关到香港旅游
- 第三天 在香港旅游
- 第四天 在澳门旅游
- 第五天 澳门入关在珠海散团

凡为《全旅》的读者均可打电话领取活动邀请券参加港澳5日游

旅游咨询：13751120366 短信确认：13751120811

登陆查询：www.ql365.com.cn www.全旅.com

 全旅国际 | 全国客服：400-800-1386
旅游咨询：13751120366



特别提示：凡参加深港澳5日游在香港指定免税商场均可获得赠送《全旅》杂志或系列丛书和礼品的机会（名额有限，赠完为止）