

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2015年

4月份

理论研究

全国办公类核心期刊

刊号: ISSN1004-647X

邮发代号: 82-501

CN43-1514/D

当前形势下提高办公室人员思想政治素质的探讨

当前基层群众文化活动中存在的问题及对策分析

做好文书档案管理工作的途径分析

浅析现代图书馆自动化办公系统

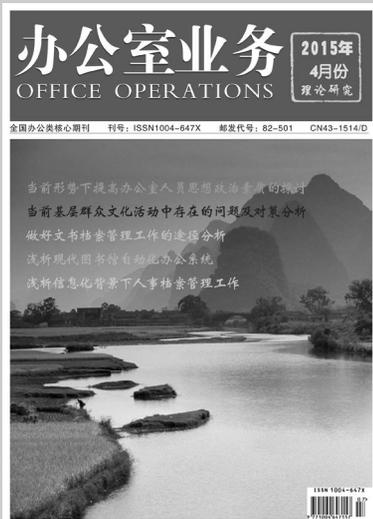
浅析信息化背景下人事档案管理工作

ISSN 1004-647X



9 771004 647157

07



2015年4月份(理论研究)
(总第216期)

全国办公类核心期刊

主管 主办: 中国中南传媒

协 办: 中国公文写作研究会

中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编: 顾松林

副 总 编: 岳海翔 郝银奎

主 编: 吴方平

责任编辑: 钱 橙 桂 芬

编辑 出版: 办公室业务杂志社

编辑 电话: (010)87966725 83171085

通讯 地址: 北京市 811 信箱

(100048)

通联 推广: 北京世纪创新文教研究中心

广告 活动: 北京都赢文化中心

国外 发行: 中国国际图书贸易总公司

国内 发行: 北京报刊发行局

印 刷: 北京天河印刷厂

ISSN1004-647X

刊 号: _____

CN43-1514/D

邮发 代号: 82-501

电子 邮箱: bgsyw@vip.163.com

bgyw@chinajournal.net.cn

bgsyw@sina.com

出 版: 2015年4月5日

定 价: 9.00元

目 录

【卷首语】

01 党风廉政建设中党委发挥主体责任的策略/薛建军

【厅室建设】

04 新形势下医院经济管理的创新思考/郭晓平

05 论提高高校办公室工作效率的途径/李治凯

06 工会组织在企业文化建设中的作用/袁春丽

07 供电企业文化建设研究与探索/魏海龙

【政工工作】

09 基于群众路线教育实践活动的医院政治思想工作创新/殷贵霞

10 浅谈煤矿职工安全思想工作/尚大兵

11 当前形势下提高办公室人员思想政治素质的探讨/李振华

13 论如何做好食药监系统思想政治工作创新/曹丽荣

14 关于强化煤层气企业团青工作的思考/马万程

【经验交流】

15 论中国书目数据库的建设与服务/陈天翔

16 图书情报领域核心期刊的引文分析

——以《情报资料工作》2012年引文为例/韩玉巧

18 浅议我国微小型图书馆的发展/邱碧红

19 关于图书破损原因及图书保护策略的探讨/白萍

20 探寻档案服务创新工作的新思路

——以杭州市萧山区教育局档案利用需求为例/林业

21 高职院校教学档案利用服务实践中的问题反思/蔡亚琼

23 学校档案管理工作实践体会/杨国湘

24 现代房地产档案价值研究/曾毅

25 强化医院管理职能与加快档案业务建设步伐的思考/张俊双

26 学术共产主义开放获取文献资源网站研究/薛冬

27 论档案资料在除险加固工程中的作用/慕秀娟 张成敏

28 当前基层群众文化活动中存在的问题及对策分析/宫伟

30 学习《企业档案工作规范》的几点认识/陈芳

31 中职学校学生流失原因及对策/吴炬锋

33 高校档案馆文化传承创新研究综述/刘润

34 浅谈如何做好档案管理工作/鲁恒彬

【信息工作】

35 信息化时代机关事业单位档案管理的创新/潘亚丽

37 民政档案信息化建设的对策及建议探析/吕翠峰

38 档案管理的信息化建设研究/闫霞

39 浅议信息时代电子档案的管理与开发/刘小英

40 医院文书档案信息化管理探索/刘艳

41 对疾病预防控制部门档案信息化的几点思考/郭亥

42 论在信息化条件下改进石油地质档案管理工作/王洪蕊

44 试论建立医院实习生档案管理信息化系统的设想/王天雷

【档案工作】

45 浅谈如何做好办公室档案管理工作/史红伟

46 做好文书档案管理工作的途径分析/何玉凤

CONTENTS

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊(遴选)数据库全文收录
中国学术期刊(光盘版)数据库全文收录
中国知网期刊数据库全文收录
万方数据库数字化期刊群全文收录
中文科技期刊数据库(维普)全文收录
龙源数据数字化期刊全文收录

本刊法律声明

来稿凡经本刊使用,如无特别声明,即
视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体
进行信息网络传播及发行。

文稿和资料所表达的观点应为作者见
解,文责自负。

封面 桂林自然风光
封二 关于联合举办“全国好公文”
评选活动的通知
封三 办公室行政管理师资格认证
培训班的通知
封四 中国秘书资格认证培训班的通知

- 47 实现档案工作规范化/王辉
- 48 浅谈高校校志编纂与档案利用/曹新素
- 49 技工学校档案管理如何提高实效性/袁丽琴
- 50 高中人事档案刍议/李雪萍
- 51 浅析病历档案规范化管理的重要性/周治强 许扬
- 52 浅谈在新的形势下如何提高我院档案管理水平/杨民颖
- 53 疾病预防控制档案管理现状与思考/刘忠俊
- 55 医院文书档案的规范化管理措施新论/朱月恒
- 57 浅谈如何提高医院基建档案的完整性/林俊达
- 58 居民健康档案的建立与管理/孟建国
- 59 探究新形势下档案管理工作的规范化策略/连红宇
- 60 浅析新形势下的档案管理工作/陈孜孜
- 61 浅谈病案信息资源的开发与利用/刘平平 刘青青
- 62 浅谈林业科技档案管理存在的问题与对策/刘薇
- 64 浅谈电站工程项目竣工资料归档的预编制管理/许龙茵
- 65 关于民办高校档案管理工作信息化的思考/蒋茂丽
- 66 发电厂档案管理现状与改善措施/闫思明
- 67 新形势下档案管理工作的规范化探讨/刘宇

【现代办公】

- 68 浅析现代图书馆自动化办公系统/张征
- 70 地方图书馆数字化资源建设策略分析/郑君好
- 71 浅谈信息化时代如何做好医院档案管理工作/袁海琼
- 72 协同 OA 办公系统对高校二级学院办公室管理的影响/薛晓丽
- 74 网络环境下高校文献资源采集策略/阿达莱提·吾买尔
- 75 电子医德档案的建立与应用研究/李婷
- 76 优化档案管理体系服务医院等级评审的对策建议/张红丽 郑红艳
- 77 电子文件与电子档案管理/沈玉瑾

【人事工作】

- 79 新时期背景下人力资源档案工作的创新发展/周敏华
- 80 浅谈医院人事档案管理/王静冰 隋佳昕
- 81 浅析信息化背景下人事档案管理工作/杜薇
- 82 医院人事档案在人力资源和经营管理中的作用与开发/黄涛

【图书管理】

- 83 知识管理在图书馆业务中的应用/王荣
- 84 关于我国当代图书馆政策时代特征的相关思考/王行燕
- 85 试论公共图书馆采编业务外包的利弊/闫良
- 87 基层图书馆的营销现状与策略探索/陈文广
- 89 图书馆微信服务平台的设计与实现/张小松
- 90 数字出版对高校图书馆期刊工作的影响/王丽
- 92 基于图书馆空间的书库管理创新模式探究/邱静瑜
- 93 高校图书馆科学数据服务的新探索/肖燕
- 94 我国地方图书馆的数字资源共享思考/黄美娟
- 95 大数据时代下图书馆的管理初探/王秀娟
- 96 高校图书馆服务新农村文化建设对策研究/赵秀莉

