

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2016年
6月份
(上)

全国办公类核心期刊

刊号: ISSN1004-647X

邮发代号: 82-501

CN43-1514/D

新媒体时代对高校党建工作的挑战探析

公共图书馆儿童阅读模式推广探讨

浅谈多媒体在档案信息化建设中的应用

谈如何做好基层乡镇档案管理工作

大数据背景下公共图书馆发展问题研究

聚
端
午



ISSN 1004-647X



9 771004 647164



2016年6月份(上)
(总第244期)

全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司
 协办 中国公文写作研究会
 中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编 顾松林
 副总编 岳海翔 郝银奎
 主编 吴方平
 责任编辑 章靓 齐惠

编辑出版 办公室业务杂志社
 编辑电话 010-87966725
 010-83171085

通信地址 北京市 811 信箱(100048)
 发行电话 010-83171099
 通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司
 广告活动 北京都赢文化中心
 国外发行 中国国际图书贸易总公司
 国内发行 北京报刊发行局
 印刷 北京天河印刷厂

刊号 ISSN1004-647X
 CN43-1514/D

邮发代号 82-501
 电子邮箱 bgsyw@vip.163.com
 bgsyw@sina.com

出版 2016年6月5日
 定价 12.00元

党建工作

- 关于加强高校离退休党建工作的思考 姚英凤 04
 新媒体时代对高校党建工作的挑战探析 罗屏旗 06

政工工作

- 浅谈烟草商业企业基层纪检监察工作建设 杨波 07
 思想政治工作在医护人员教育管理中的主体作用分析 杨德华 08
 医院政工强化思想政治作风工作的策略分析 潘彦锋 10
 加强机关工会思想政治工作的几点思考与探索 徐飞 11
 立足需求精准“批复”
 ——政府应答请示的完善之路 许亚云 成佳佳 季远业 12
 新时期石油企业党建思想政治工作的途径探讨 谢军 13
 加强和改进新时期基层党组织思想政治工作的措施研究 方美君 14
 农村群众文化建设策略 陈剑忠 15

经验交流

- 对提升档案职业认同的分析和探讨 郑典宜 16
 公共图书馆儿童阅读模式推广探讨 樊黎 19
 当前我院病案档案编码工作的现状与对策 麦红芬 21
 有关几种典型互动型教学方法的探索与应用 张玲 22
 谈美术教学中人文精神的培养 敖久丽 龙云 24
 医院大型医疗仪器的特点与保养 廖海涛 25
 后发展地区医院吸引和留住人才问题研究报告 陈小聪 26
 中职学校思想政治课程教学问题及对策 王丽娜 27
 基于工作过程导向的任务驱动法在Photoshop教学中的应用 王娜 王晓妮 28
 关于对档案鉴定作用的分析 齐红晶 29

信息工作

- 信息化时代高校档案职业技能的拓展与变迁 房荣军 30
 大数据时代如何做好事业单位档案信息保密工作 张慧 31
 高校毕业生档案信息化建设策略研究 毕见品 33
 浅析高校档案管理的信息化 郭俊霞 34
 浅谈高校档案管理的信息化建设 叶月华 35
 探讨社保档案中的信息资源开发与利用 教毅 36
 现代化医院档案信息资源开发的初见 陈良琼 37
 档案管理信息化发展研究及初探 陈延芳 38
 事业单位档案管理信息化建设策略探讨 何瑛 39
 信息技术在事业单位档案管理中的应用探讨 吴秀娟 40
 浅谈多媒体在档案信息化建设中的应用 吕玉洁 41
 基于医院科研档案电子信息化建设的几点思考 郑富豪 42
 试论电子档案信息公开与档案信息安全 韩黎明 43
 人事档案信息化管理存在的挑战和策略 钟明娟 44

试析学校档案管理信息化建设的“失范”及对策
梁霄 盛金辉 45

档案工作

对高职院校档案利用新常态的研究 ——以黔东南民族职业技术学院为例	邹黔荣 单楨梅 46
新时期高等学校教学名师档案编研工作的思考	石伟敏 50
2011—2015年我国档案备份研究现状及问题分析	吴晨菁 52
村(居)委会消防档案管理状况调查及改进策略	郑颖欣 54
论医疗卫生机构档案管理人员应具备的能力	刘婧铭 56
机关事业单位档案分类整体管理研究	杜文军 58
ISO9001质量管理体系在医院档案管理中的实施及意义	靳银敏 王志强 59
高等艺术院校档案资源建设初探	邱迎春 61
从辩证思维角度分析高校科技档案工作	陆艳琼 62
新时期高校办公室档案管理工作的新特点与对策	李鸿 64
规范档案管理对学校发展建设的重要性研究	杨东燕 65
养老档案管理规范化的实现与思考	武娟 67
关于加强农业科研档案收集工作的思考	汪洁 68
高速公路科技档案管理存在的主要问题和对策	梁永芳 70
浅论建设工程档案管理	张军娟 71
基层水利工程档案安全保障体系建设与保障能力评价探讨	戎范儿 73
新形势下基层广播电视台做好档案管理工作的几点思考	詹丽 74
声像档案服务体系构成要素研究	王雪飞 76
浅议网络环境下基层档案管理的创新服务	王俐俐 77
谈如何做好基层乡镇档案管理工作	张晓丽 79
浅谈公立医院党员档案管理工作的重要性	常诚诚 80
医院医疗设备档案管理工作研究	陈必炎 81
探析医院档案的集中统一管理策略	梁燕莹 82
浅谈医院档案管理现状及优化对策	刘兴云 83
浅谈血站医疗设备的档案管理	李洪芳 84
浅析现行医疗机构档案管理存在的问题及对策	辛燕 杨琳 85
浅谈医院相片实物档案的管理	但丛鲜 86
新医改形势下医德档案管理的思考	马翠业 87
刍议新医改环境下医院档案管理完善措施	王卫华 88
新时期医院档案管理工作创新研究	潘雯 89
医院档案库房安全管理建设的思考	沈茂娟 90
关于做好医院档案编研工作的探讨	张英 91
试论新医患关系下加强医院档案管理的重要性	宋卫红 赵艳荣 92
浅谈医院档案的编研工作	闫红 93
档案管理在促进妇幼保健机构持续发展中的作用	姚凤娟 94
精细化管理在医用耗材及供应商资质文件档案管理中的应用	蒋叶秋 95
电子档案管理在中专学校档案管理中的应用	赵明霞 96
新《会计档案管理办法》施行下校财务档案管理探析	田佳好 97

新形势下的中学学籍档案管理 管霞 98
用科学发展的理论应对当前企业档案管理中存在的问题
李丛珊 99

新形势下档案安全管理工作初探 ——以中山市神湾镇档案馆为例	陈小丽 100
新时期档案业务指导工作中存在的问题及对策	陈艳 101
从过程管理角度探究档案管理专业化思路	任志廉 102
关于新时期做好文书档案管理工作的思考	郭玉珍 103
信息时代档案管理工作问题及对策探析	何洁 104
档案管理科学化水平的路径选择	赖碧英 105
办公室档案管理的规范化建设研究	李红宙 106
关于对档案编研工作基本内容的分析	李秀梅 107
如何做好文书档案的收集和归档工作	李元 108
试论新形势下声像档案的管理与利用	刘晓菲 109
新形势下电子档案管理存在的问题与措施分析	刘莹 110
浅谈高校档案管理中校友价值的挖掘	罗琪 111
新形势下的做好档案工作的几点思考	张海霞 112
简论提升乡镇档案管理人员素质对策	雷建懿 113
新形势下事业单位档案管理与创新策略	徐秀英 李兆丹 宁宁 114
浅谈公有住房档案的规范化管理	何玉颜 115
关于如何加强公路系统档案管理的探讨	李晓静 116
加强交通建设工程质量监督档案管理之我见	马玲 117
浅论企业档案管理中存在的问题及对策	杨少云 118
浅谈实现现代化企业档案管理的几点策略	赵庆芳 119
如何提高水利水电档案管理的科学性	邹铁民 120
关于加强电力企业基建档案管理的几点思考	沈丽 121
分阶段档案验收模式在福清核电项目的创新与实践	施千里 122
缩微技术与档案信息缩微存储	王春英 123
关于当前城市地下管线档案管理与服务工作的思考	王萍 124
浅谈国企科技档案管理的路径与实践	王晓芬 125
事业单位档案的保存与利用探究	王玉珍 126
浅谈档案管理如何服务精准扶贫	向晓芳 127
探究人口与计划生育档案规范化管理途径	王靖 128
浅谈档案管理的现代化	叶观顺 129
对机关档案管理工作如何科学化发展的思考	苏侠 130
高校毕业生档案管理之浅析	孙柏国 131
加强血站档案规范化管理措施探析	高莉 132
切实加强医院设备档案的管理	张涛 梁璐 133
医院电子档案管理工作优化策略探析	何芳 134
高校图书馆档案信息资源的开发利用	王莹妹 135

现代办公

区域性数字文化阅读平台建设策略研究	赵云华 136
浅析移动数字档案馆建设	刘桂芹 赵盈盈 139
浅谈数字档案工作者如何加强自身建设	张莺 140
基于条形码技术的病历档案借阅管理研究	刘婷婷 142
高校学生电子档案建设的困境与发展途径探索	冯香婷 143
基层事业单位档案管理现代化实现路径	刘志春 145

浅谈发展中的电力档案管理自动化思路构建	路海玉	146
新形势下电子档案管理存在的问题及对策	王建民	147
电力企业电子档案的整理、保护建议之研究	朱蔚	148
基于用户需求试论档案数字化建设的实施路径	曲美兰	149
数字化档案的信息安全问题与管理策略	孙震天	150
高职院校电子档案管理工作发展探讨	朱柳红	151
谈谈如何保证归档电子文件的有效性	梁洁好	152
浅谈数字化的档案室的建设和管理	王文颖	153

人事管理

国企人事档案审核整理工作若干问题初探	雷江霞 王萍	154
关于医院员工外出培训管理的探讨	刘娟音	156
高校毕业生人事档案管理中存在的问题与改进对策	程威	157
浅谈新时期现代企业职工培训工作	段郝彬	159
浅析医院人事档案管理中的问题与对策	王明晖	160
医院招聘人才中人事档案的作用分析	唐江玲	161
医疗机构人事档案管理现状及整改措施	杨琳 辛燕	162
民办高校学生档案在学生管理工作中的作用	张馨元 张丽 王颖 任怡杉	163
试论人事档案信息化在疾病预防控制中心管理中的应用	杜晓梅	164

图书管理

大数据时代数字化图书馆发展趋势与对策研究	陈艳 张青	165
大数据时代下数字图书馆的服务模式及发展趋势探析	范金怡	167
公共图书馆阅读推广的发展趋势	郑淑瑜	168
大数据背景下公共图书馆发展问题研究	缪广霞	170
高校图书馆个性化信息服务发展策略探讨	梁玉芳	171
浅谈数字时代党校图书馆的服务工作	杨洁	173
高校图书馆构建多层次学科馆员服务体系的分析	孙筠	174
新形势下高校图书管理创新思考	林源	175
高校图书馆学科化服务与社会化服务研究	李洪波 沈洪霞	176
从服务失误和服务补救视角看高校图书馆自助服务的发展	李晶	177
图书管理员服务意识的自我培养	邵华伟	178
基于高校科技创新下的高校图书馆服务功能探析	卢镇超	179
关于社区图书馆建设与发展模式及趋势探讨	杜娟	180
信息时代下如何做好图书档案管理	陈文	181
新形势下图书信息化管理方法分析	岳丽娜	182
图书馆管理创新研究	汪希	183
图书档案一体化管理研究	李芳菲	184
知识环境下党校图书馆信息资源建设策略分析	宋喜兰	185
浅谈公共图书馆数字化建设	王宏伟	186
图书馆联盟建设探索	徐敏亮	187

办公论坛

大学生职业态度教育	王盐生 吴开新	188
我国当代政治文化发展探究	李翔	191

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录
中国知网期刊数据库全文收录
万方数据库数字化期刊群全文收录
中文科技期刊数据库（维普）全文收录
龙源数据数字化期刊全文收录

本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作权所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 聚端午
封二 图书征订
封三 培训通知
封四 培训通知

