

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2017年  
5月份  
(上)

全国办公类核心期刊

刊号: ISSN1004-647X

邮发代号: 82-501

CN43-1514/D

加强企业政工队伍建设的实践做法探寻

基于新时期下离退休老干部党支部建设的研究

高校党组织落实全面从严治党责任浅析

党团建设中的党建带团建方式探索

医院档案管理的现状及对策

ISSN 1004-647X



9 771004 647171

## 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2017年  
5月份  
(上)

全国办公类核心期刊 刊号: ISSN1004-647X 邮发代号: 82-501 CN43-1514/D



2017年5月份(上)  
(总第266期)

### 全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司  
协办 中国公文写作研究会  
中国高等教育学会秘书学专业委员会

社长兼总编 顾松林  
副社长 尹传高  
副总编 岳海翔 郝银奎  
主编 吴方平  
责任编辑 章靓 齐惠  
编辑出版 办公室业务杂志社  
编辑电话 010-87966725  
010-83171085

通信地址 北京市811信箱(100048)  
发行电话 010-83171099  
通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司  
广告活动 北京都赢文化中心  
国外发行 中国国际图书贸易总公司  
国内发行 北京报刊发行局  
印刷 北京天河印刷厂  
刊号 ISSN1004-647X  
CN43-1514/D

邮发代号 82-501  
电子邮箱 bgsyw@vip.163.com  
bgsyw@sina.com

出版 2017年5月5日  
定价 16.50元

#### 秘书工作

- 高校教学秘书兼职档案管理员的问题与对策 许珍花 4  
浅谈独立学院教学秘书工作内涵 陈瑜 6  
做好办公室秘书工作“八要” 马焕午 7

#### 公文处理

- 高校公文人员业务职责与能力培养探讨 葛东辉 8

#### 厅室建设

- 加大后备干部的培养力度 为企业医院转型发展  
提供智力支持和人才保障 邵昆 9  
以“爱心传递”为思路的党员教师示范岗建设之探索 邹卫进 11  
新形势下关于做好基层工会工作的实践思考 刘敏 13  
如何通过有效途径加强干部职工队伍建设提升队伍的整体素质 崔华杰 14  
医改背景下如何加强医院政工队伍建设 刘良 15  
加强企业政工队伍建设的实践做法探寻 龚畅 16  
基于新时期下离退休老干部党支部建设的研究 张迎 17

#### 党建工作

- 新时期事业单位党支部开展工作的创新路径分析 夏青 18  
党团建设中的党建带团建方式探索 丁良 19  
浅谈落实基层党建工作责任制的对策 邓丽阳 20  
高校党组织落实全面从严治党责任浅析 刘轶群 21  
以加强党建为抓手全面提升高职院校党政办“三服务”水平 唐良勇 22  
新形势下加强中职学校党建工作的必要性 田金泉 23  
浅谈加强医院基层党建工作的几点思考 陈忠良 24  
对卫生系统抓好党风廉政建设的思考 王庆波 25

#### 政工工作

- 构建社会主义核心价值体系与思想政治工作创新进展 胡拥军 26  
新时期供水企业政工工作者应该如何开展工作 高飞 28  
浅探事业单位政工工作者的自身修养和工作艺术 高明 29  
浅谈医院工会思想政治工作中人文关怀的作用 果汁 30  
石油企业思想政治工作应坚持以人为本理念 王蕾 温天云 31

#### 经验交流

- 浅论传统木质家具的保存与修复  
——以东莞可园博物馆馆藏清代家具为例 张艳君 32  
基于CSSCI收录数据的人文社科学术研究分析  
——以云南大学2006-2015年为例 王安萌 35  
我国档案网站评价指标体系的研究现状 孙晓燕 38

亚里士多德的中庸思想及其现代启示	杨丽 李欣燃	40	新形势下档案管理工作的规范化研究	王雨	94
中外档案工作者社会地位比较	季红星	42	大数据时代下档案管理模式分析与研究	吴淑静	95
高职会计教学中多媒体课件的正确运用	任雪芹	44	浅谈档案管理工作的重要性	吴芸	96
高职机械制造专业教学改革新模式实践与思考	王璇	45	如何提高档案科学化管理	伍建芬	97
高职电工电子实践教学改革浅谈	于爱霞	46	政府档案利用现状及优化策略探析	黄衢征	98
企业行政管理中存在的问题及创新策略	樊雪纯	47	浅谈新形势下事业单位档案管理的改革	李万刚	99
企业职工生育保险落实存在的问题与对策	王洁琼	48	办公室档案管理工作效率的提升途径分析与阐述	姚伟燕	100
新时期推动医院行业作风建设的思考与实践	王浩力 吴丽素 沈乐	49	新形势下事业单位档案管理中存在的问题及对策	张春子	101
从甲骨文和金文的演化轨迹探讨中国图书馆的起源	张爱军	50	对加强事业单位人事档案管理工作的几点思考体会	张慧	102
浅论企业“工匠精神”	朱华松	51	浅析我省基层企事业单位档案室(库房)建设现状及发展	赵旭	103
农村妇女婚姻问题的接待策略探讨	董利华	52	高校档案管理中存在的问题与对策分析	金爱新	104
应对“三不为”干部 湖南省妇幼保健院有实招	黄薇 蒋望雁	53	民办高校档案管理工作的实践与思考	李江霞	105
<b>信息工作</b>			关于高校文书档案管理的思考	王丽莎 李鹏	106
新时期事业单位档案信息化建设研究	何良翠	54	“大数据”技术在高校档案信息服务中的应用研究	熊英	107
打造数字档案室 实现档案信息化	邢国亮	55	高校档案管理工作的重要性解析	杨永静	108
论档案信息资源开发利用中档案价值的实现	李丹	57	关于高职院校实践教学档案管理的问题分析	谭晓鹏	109
对医院档案管理信息化建设问题的认识	张晓霞	58	新医改视角下医院档案管理工作的规范化	金宝玉	110
利用信息管理系统对医院综合档案进行管理	张威	59	浅析加强医院医学科档案管理工作的重要途径	陈忠煜	111
事业单位档案管理工作信息化建设问题探究	李叶	60	创新医院档案管理 提高档案工作水平	金晶	112
提升事业单位档案管理工作信息化建设的方法策略	刘婧	61	医院档案管理的现状及对策	刘海霞	113
刍议事业单位档案管理的信息化建设	王玉凤	62	急救中心档案管理现状及其对策研究	刘文峰	114
浅谈新时期如何加强机关事业单位人事档案信息化管理	赵文梅	63	劳动人事争议仲裁档案管理问题与优化方式分析	梁惠忠	115
大数据时代企业档案信息资源的整理研究	李莹	64	人事档案利用中存在的问题及解决对策	刘小燕	116
职业院校档案信息化建设安全问题分析	杨学红	65	浅谈如何做好县域教育系统干部人事档案管理工作	王洪生	117
基层水利档案工作的信息化建设探究	罗红丽	66	关于新时期下职工档案管理工作的思考	谢娟娟	118
探究交通运输部门档案管理中信息化建设	邢振婷	67	浅析成人教育档案特征和优化管理对策	孙红玲	119
浅析促进电力工程档案管理工作信息化建设的对策	叶蓉	68	教学档案管理的几点思考	吴双	120
新时期房产档案的信息化管理	何文华	69	浅谈如何做好文书档案管理工作	王晶	121
<b>档案工作</b>			文书档案管理的特点与创新策略探讨	杨涛	122
刍议机关文件整理归档的质量	张文青	70	城建档案管理工作数字化建设问题的探析	战杰	123
浅谈地质矿产档案资源建设及其开发利用	李华利	72	房地产档案管理工作的现实价值	张雪飞	124
浅谈地质档案的开发利用	费悦	74	浅谈地质资料档案修复维护	褚佳佳	125
以知识管理为导向 数字化构建科研单位教育培训档案	张雪涛 刘晓	76	新形势下国土资源档案管理工作中存在的问题及对策	李群	126
发挥档案优势 服务“一带一路”建设	王芊	78	基于环境监测档案数字化管理的重要性分析与研究	任亚丽	127
浅谈如何健全干部人事档案管理工作长效机制	何娟	79	发电厂企业文书档案以“件”整理的利弊与对策	申新颖	128
当前背景下的医院档案管理工作创新性研究	张娟	80	生活垃圾综合处置工作中的档案管理探究	杨金洲	129
论机关事业单位档案管理面临的困境和改革对策	周泽敏	82	关于红十字会救护员电子档案管理的优势和策略	尹雯	130
浅谈医院档案在医院管理中的价值和地位	邱琳	83	妇幼保健档案管理工作问题及革新方式研究论述	张芹	131
企业人事档案管理浅谈	薛娜	85	公路工程电子档案管理中存在的问题与建议	高一华	132
强化房产档案管理的措施分析	王庆梅	86	新时期如何做好困难职工档案管理工作	刘畅	133
如何改进电力企业档案管理	简一梅	88	如何加强声像档案的管理工作	陈波	134
加强印章档案管理的方法与路径	郭贤彬	89	<b>人事管理</b>		
依法治档 从严管档 高效用档	曹卓瑜	91	构建服务型学校档案管理团队的思考	温小霞	135
三位一体的档案安全管理策略	胡艳	92	简论档案人在“互联网+”时代的职业素养	李晖	137
浅谈档案文化建设的认识	刘牟	93	浅谈人事档案管理现代化	辛全鹏 薛连儒	138
			人事档案管理工作之我见	张好	139
			人才流动给人事档案管理带来的问题及对策研究	党群生	140
			优化人事档案管理措施 提升人事工作服务水平	杨中元	141
			高校人事档案管理人员素质研究	刘蔚	142

大数据时代医院人事管理的创新研究	龙向阳 143
干部人事档案管理刍议	张锐 144

## 现代办公

基于信息化背景下的高校办公室建设管理对策	何亮 145
事业单位办公室管理职能转变策略研究	刘艺洁 147
新形势下医院办公室的作用解析	史冬岚 149
探究企业办公室的和谐管理	王磊 150
浅析提高高校办公室管理服务水平的策略	罗宇东 151
关于提高高校办公室文件传阅质量和效率的几点思考	李华 152
精细化管理在煤矿企业办公室工作中的应用	赵传磊 153

## 图书管理

大学图书管理中存在的问题与应对策略分析	刘秀梅 154
关于基层图书馆与地方相结合的思考	李璐 156
将情报慈善理念引入到图书馆工作的思考	
——用户知识分享上升到全民情报慈善	董世昌 157
图书馆流通书库中主题图书区的设置、管理和服务	陈玉娟 159
论党校图书馆学术性的体现与提高	张铁钢 160
新形势下加强艺术类中职学校图书管理的有效措施	周丽端 162
公共图书馆电子图书资源建设途径	盘湘漪 163
网络信息化环境下加强图书资料管理研究	郭晶 165
网络时代公共图书馆的工作方式及发展趋势	郭琳 166
谈图书馆的数字化技术	梁安石 167
智慧图书馆服务实现策略分析	周黎 168
浅析大数据时代的图书馆服务	马成成 169
新媒体时代图书馆立体阅读推广策略研究	卜琳琳 170
城市公共图书馆的阅读推广策略	
——以济南市图书馆为例	李甜 171
浅析我国移动图书馆阅读方式的推广策略	张莹 172
民族地区图书馆与非物质文化遗产的保护	冀威 173
现代大学图书馆发展障碍探究	石斌英 174
刍议高校图书馆期刊管理员角色定位	刘金枝 175
高校图书馆微信公众平台服务发展现状及对策分析	李楠 丛晓颖 戴淑娟 176
基于馆藏定位的职业学院图书馆	李春雨 177
中专图书馆的管理方式创新	热艳古丽·努尔买买提 178
图书馆给予残疾人更多的服务 圆更多残疾人的梦	王达 179
面向企业的高校图书馆特色资源信息服务研究	
——以宁波市汽车零部件特色资源库为例	肖恒 180

## 工作研究

新媒体时代传统编辑出版的应对策略	汪友年 181
基于民国档案立法研究论数字环境下我国《档案法》的发展	
及建设修改的启示	周莉莉 张伟斌 183
数字化档案利用网站建设初探	胡忠全 185
浅析女性领导活动的主要矛盾与破解	谢春园 187
找准短板 精准发力	郝止戈 189
理实一体化在机械制图教学中的应用探究	吕建成 190
建立全国新增千亿斤粮食产能规划建设项目专题档案探究	
	张玉璇 191
新旧《归档文件整理规则》的解读与对比	郝伟 192

# 立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录  
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录  
中国知网期刊数据库全文收录  
万方数据库数字化期刊群全文收录  
中文科技期刊数据库（维普）全文收录  
龙源数据数字化期刊全文收录

### 本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作权所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 蓝色天空下的玉米田  
封二 办公室人员培训通知  
封三 图书征订  
封四 活动公告

