

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年  
1月份  
(上)

全国办公类核心期刊

刊号: ISSN1004-647X

邮发代号: 82-501

CN43-1514/D

给水工程档案保密管理工作分析

谈如何做好医学院行政后勤管理工作

分析孔子为政思想对党校教育管理的启示

职工思想教育对企业发展的重要性探讨

试论新媒体环境下秘书学教育发展

春  
丁酉年  
李成亮

ISSN 1004-647X



9 771004 647188

01

## 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年  
1月份  
(上)

全国办公类核心期刊 刊号: ISSN1004-647X 邮发代号: 82-501 CN43-1514/D



2018年1月份(上)  
(总第282期)

### 全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司  
 协办 中国高等教育学会秘书学专业委员会  
 社长兼总编 顾松林  
 副社长 尹传高  
 副总编 岳海翔 郝银奎  
 主编 吴方平  
 责任编辑 章靛 齐惠  
 编辑出版 办公室业务杂志社  
 编辑电话 010-87966725  
 010-83171085  
 通信地址 北京市 811 信箱 (100048)  
 发行电话 010-83171099  
 通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司  
 广告活动 北京都赢文化中心  
 国外发行 中国国际图书贸易总公司  
 国内发行 北京报刊发行局  
 印刷 北京天河印刷厂  
 刊号 ISSN1004-647X  
 CN43-1514/D  
 邮发代号 82-501  
 电子邮箱 bgsyw@vip.163.com  
 bgsyw@sina.com  
 出版 2018年1月5日  
 定价 16.50元

#### 保密工作

- 供电企业如何正确处理保密和信息公开的关系探讨 张宁 宋光辉 王艳 4  
 给水工程档案保密管理工作分析 付元媛 5

#### 秘书工作

- 试论新媒体环境下秘书学教育发展 文泰安 6

#### 厅室建设

- 浅谈基层工会在企业管理中的积极作用 姚莉 7  
 创新做好新常态下的国企工会工作之我见 刘桥英 8  
 学校办公室管理工作特点及创新研究 刘媛媛 10  
 浅谈如何做好办公室工作 白星 11  
 浅谈新形势下发电公司基层工会工作 康凯 12  
 医院行政管理人员及行政管理工作中存在的问题与策略 谭陈勇 13  
 谈如何做好医学院行政后勤管理工作 苏伟权 14

#### 党建工作

- 制度治党的有效路径探析 李蕾 15  
 浅谈新医改背景下的党建工作 严紫婕 17  
 分析孔子为政思想对党校教育管理的启示 铁国香 19

#### 政工工作

- 自媒体时代医院思想政治工作面临的机遇与挑战 蔡佩君 20  
 浅谈如何发挥思想政治工作在医药价格综合改革中的“稳定剂”作用 董迎春 22  
 新时期以人为本理念下高速公路职工思想政治工作分析 兰春花 24  
 职工思想教育对企业发展的重要性探讨 张伟 25  
 浅谈如何通过医院文化促进医院思想政治工作 谢媛媛 26

#### 经验交流

- 切实加强基层组织建设 打赢精准扶贫硬仗 何旭 张劲 27  
 档案学专业双创教育思考 瞿智琳 向礼花 29  
 推行科室联络员制度 创新医院管理模式 姜春蕾 31  
 基层国企团建工作存在的问题及对策分析 潘晓珍 33  
 新常态下高职教育服务区域经济协调发展研究 刘建平 范小英 刘艳明 曹淑兰 廖智慧 35  
 浅谈如何做好职工的劳动经济权益维护 买买提·阿不拉 37



基于技工院校班主任工作的学生工匠精神培育研究——以广州城建技工学校为例	余健	39	浅析档案现代化管理	骆英	95
关于加强农村群众文化发展的思考	崔志芹	40	浅谈信息化管理背景下档案管理安全问题与措施	钱小燕	96
浅析历史事件纪念馆场所精神的表述	李媛	41	浅析信息时代档案管理工作的创新	王海峰	97
浅析出版业务中项目管理的运用	贺冬英	42	大数据时代档案管理模式创新的探讨	向前	98
企业技改与高职课程改革实践	王茂学 黄美红	43	大数据时代背景下的档案管理探讨	徐建	99
大学英语“模块化体验式”教学模式构建	高权根 王华梅	44	试论提高档案管理科学化水平的路径选择	王大彤	100
<b>信息工作</b>			试论提高档案管理科学化水平的路径选择	王慧	101
医院档案信息化管理的思路	宋永纯	45	社会记忆视角下的档案价值挖掘探析	甄雁翔	102
浅谈信息化条件下文书档案的价值及保护	宋夏南	47	浅析如何做好基层乡镇档案管理工作	付海涛	103
探究医院档案管理信息化技术的应用	施小丽	49	试论地质档案在国土资源管理工作中的地位和作用	王洪蕊	104
医疗设备档案信息化管理的探讨	吴法长	50	做好城建档案社会化服务的思考	王晶	105
“互联网+”背景下医院档案信息服务的研究	宇泉 陈红	52	工程单位文书档案管理研究	王秋红	106
信息化时代人事档案信息管理的现状与对策探索	石星	53	试论文书档案管理中存在的问题及对策	张枝青	107
新时期机关档案信息化管理的创新探究	高金城	54	论城建档案管理工作中的问题及对策	薛光	108
城市建设档案管理中的信息化建设措施探讨	翟振华	55	水文档案开发利用的制约因素及解决对策分析	杨艳新	109
学校档案管理信息化建设中的问题和对策探讨	吴伟	56	建筑工程资料管理中存在的问题及改进策略研究	于欣令	110
基于信息化背景的图书资料管理方法与措施探讨	李天舒	57	信息化环境下公路档案管理研究	赵文英	111
信息化管理医院固定资产的实践研究初探	王磊	58	交通工程档案管理中存在的问题及对策	曾朝荣	112
<b>档案工作</b>			设备仪器档案管理工作的开展及相关问题研究论述	王卉芹	113
水库工程档案管理工作的思考	薄雪萍	59	加强规范食品药品档案管理的几点建议	李世翠	114
关于加强水库移民档案工作规范化管理的几点建议	林才女	61	铁路企业基层档案工作的思考	王居华	115
浅谈企业档案电子化管理存在的问题和解决方法	王涛	63	浅谈报社新闻照片档案管理	林剑平	116
高校档案部门职能拓展与深化研究	魏丽平	65	职业学校学籍档案管理及综合化建设路径探析	曹燕	117
高校档案管理服务校园文化建设的相关思考	温静	67	职业院校档案建设与管理工作探析	陈琦	118
新形势下档案管理的规范化分析	张娟	69	新形势下中学档案管理的主要问题与优化策略	陈雁如	119
档案学期刊论文研究方法应用分析	陈君兰	70	信息化背景下高校档案服务策略研究	李晓恩 张星	120
——以2014—2016年《档案学通讯》为例	郭少卿	72	基于办公自动化环境下医院档案管理的分析	郑超 徐应科	121
浅谈如何创新信息化时代的档案管理工作	蒋天平	73	信息化条件下医院教学档案管理工作的思考	陈词	122
信息化背景下的事业单位机关档案管理分析	卢立红	75	分析现行医院档案管理存在的问题及措施	黄静娴	123
浅谈新时期声像档案管理存在的几点问题	阮晓红	76	信息时代卫生厅档案管理工作之思考	李洪涛	124
论述档案管理基础工作在现代档案管理中的作用	涂桂莉	78	探讨怎样做好医院档案利用工作	李建成	125
基于信息化时代电子档案和纸质档案长期并存的思考	冯爱氏	79	分析医院档案管理模式改革的有效措施	林雨雨	126
浅谈农业科研档案管理中存在的问题及改进思路	徐晓华	81	浅谈新形势下的医院档案管理工作	刘宝恒	127
浅谈如何改进和加强廉政档案管理	张艳菊	82	当前背景下的医院档案管理工作创新性分析	明志芳	128
浅析事业单位档案规范化管理及优化策略	李文波	84	浅析新医改背景下医院档案管理的规范化发展途径	裴育红	129
企业基建工程档案的收集与管理方法分析	汪友波	85	试析新形势下医院数码照片档案的管理策略	彭永宾	130
简议企业音像档案管理的现状及对策	马淑芹	87	加强医院医改档案管理的探讨	孙福国	131
新时期做好医院综合档案管理工作的创新思路分析	侯彩丽	88	分析新医改背景下医院档案管理的改进措施	田耕	132
论档案管理现代化的有效途径	霍亚梅	89	医院档案管理中档案管理模式改革路径分析	闫军慧	133
档案管理中存在的问题与对策	康娜 王莉	90	浅析医院实物档案整理	张爱娥	134
论文书档案的现代化管理	郎志英	91	基于新医改的医院档案管理改进与优化	赵丽丽	135
探讨纸质文件与电子文件的双轨制归档管理	刘明瑛 刘艳洁 庄甸珍	92	浅谈医院档案管理的改革与创新	贾晓文	136
浅谈信息时代对档案管理工作的影响	卢延波	93	刍议新形势下医疗档案管理的重要性及对策	张颜	137
浅谈如何做好新形势下的档案工作	罗茜	94	新医改背景下医院档案管理的改进方法初探	张静	138
档案管理中常见问题探析			急救中心档案管理工作的重要性及开展策略研究	吴彬	139
			构建慈善事业档案 促进社会稳定和谐	张爱华	140
			<b>人事管理</b>		
			浅谈中职学校档案管理人员配备、职业素养与道德	张春丽	141

## 立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录  
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录  
中国知网期刊数据库全文收录  
万方数据库数字化期刊群全文收录  
中文科技期刊数据库（维普）全文收录  
龙源数据数字化期刊全文收录

### 本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作者所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 春江水暖（绘画 / 童威尧）  
封二、封三 培训通知  
封四 品牌推广

### 封面画家简介

**童威尧**，现为中央美术学院特聘教授。初到北京便拜工笔花鸟画家祁麟云为师，祁先生教徒严格，速描只准用碳笔，一次画成，不能修改。严师出高徒，童威尧的工笔牡丹进步很快。基础扎实后，童威尧以梅花为突破口，独创了自己的技法。打开他的画卷，盎然生机扑面而来，让人神清气爽。

2010年，他又先后拜国礼画家吴进良和牡丹画家伯涛为师，技艺发生了质的飞跃。佳作迭出，得到国内外收藏家的青睐。

干部人事档案管理工作内容及原则述略	安萍	143
高校机关青年干部成长刍议	房海鹏	145
事业单位人事档案管理问题及对策研究	李嘉敏	146
浅谈人才流动给人事档案管理带来的挑战	袁海燕	147
推进选人科学化 提高用人公信度 ——新形势下企业选人用人工作探索	仲杰	148
议高校档案馆的用人机制	王卉乔	149
高校学生管理工作的人本思考	顾光进	150
浅析信息化在医院人力资源管理中的应用	于成梅	151
新形势下医院人事档案管理的相关思考	李丽燕 王亚楠	152

### 现代办公

浅议建立数字化档案管理体系的方法措施	张春惠	153
兵器特色数据库建设及管理模式分析	耿文红	154

### 图书管理

微信平台下的图书馆读者服务研究 ——以山东行政学院为例	张新文	155
浅谈公共图书馆志愿服务体系构建及其意义	刘芮搏	158
政府主导、社会参与创新图书馆总分馆服务体系 ——以黄埔区图书馆“华新园分馆”为例	孔玉华 叶振贤	161
论图书馆讲座品牌的塑造 ——以“羊城学堂”为例	孙淳 曾素梅	163
精准扶贫背景下农家书屋参与区域图书馆联盟建设探究 ——以河源地区实践为例	周文	165
高校图书馆楹联传统文化的教育传承实践	王庆雯 戴泳	167
警校图书馆门禁系统应用中负面影响分析及其对策	宋爱林	169
新媒体技术环境下图书馆宣传推广方法研究	丁盛威	171
基于区域联盟框架下公共图书馆期刊管理的方法探究	高薇	173
网络环境下图书馆借阅服务与信息服务的探讨	邵雷	174
浅谈传统图书馆管理在数字环境下的创新	卞艳娜	176
浅析公共图书馆服务体系的信息资源建设模式	陈刚	177
公共图书馆编目业务外包书目数据审校探究	梁秋萍	178
论新时期公共图书馆采编工作的变化与对策	杨萍	179
微信公众平台对高校图书馆学科服务创新性的影响分析	邓志鸿	180
浅谈高校图书馆知识管理与实践	冯杰	181
探究高校图书馆提升全面服务质量管理体系的构建 途径	舒艳	182
高职院校图书馆读者服务工作的改进和优化探讨	王丽梅	183
高校图书馆全开放服务的实践与探讨	张磊	184
智库建设背景下党校图书馆服务转型思考	邢燕慧	185
中小学校图书馆馆际联盟建设研究	丁正亮	186

### 工作研究

中国梦视阈下的青年阶层固化问题初探	班珂珂	187
浅析延伸服务在高校图书馆和档案馆的应用及重要意义	郭艳	189
医患双方对医患纠纷人民调解认知差异的比较	张绪孟 袁媛	190
论优质服务与医院品牌建设	申少波	191
基层行政管理人员的工作压力研究	张恒翥	192