

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年
7月份
(上)

全国办公类核心期刊

刊号: ISSN1004-647X

邮发代号: 82-501

CN43-1514/D



关于思想政治教育心理疏导做法的思考

信息时代“经营”文档信息资源的策略探讨

以“六个坚持”推进国有企业基层党组织建设

新形势下做好油田企业政工工作的途径探析

浅议我国档案数字化建设实践与发展策略

敬请关注微信公众号
全国首家办公室工作交流平台
办公室业务

ISSN 1004-647X



9 771004 647188

13>

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年
7月份
(上)

全国办公类核心期刊 刊号: ISSN1004-647X 邮发代号: 82-501 CN43-1514/D



2018年7月份(上)
(总第294期)

全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司
 协办 中国高等教育学会秘书学专业委员会
 社长兼总编 顾松林
 副社长 尹传高
 副总编 岳海翔 郝银奎
 主编 吴方平
 责任编辑 章靓 齐惠
 编辑出版 办公室业务杂志社
 编辑电话 010-87966725
 010-83171085
 通信地址 北京市 811 信箱 (100048)
 发行电话 010-83171099
 通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司
 广告活动 北京都赢文化中心
 国外发行 中国国际图书贸易总公司
 国内发行 北京报刊发行局
 印刷 北京天河印刷厂
 刊号 ISSN1004-647X
 CN43-1514/D
 邮发代号 82-501
 电子邮箱 bgsyw@vip.163.com
 bgsyw@sina.com
 出版 2018年7月5日
 定价 16.50元

厅室建设

- 需求导向的办公室工作转型策略探讨 岳祺琦 4
 论图书馆办公室主任工作意识 刘坤 5
 高校图书馆办公室创新管理研究 李文 易雪媛 张沁兰 6

党建工作

- 基于心理学视角来提高党建的科学化水平 马雯静 杜伟 8
 以“六个坚持”推进国有企业基层党组织建设 周华 9
 浅议企业文化与企业党建制度的关系 燕鹏 10
 提升煤矿企业党建工作水平的几点思考 徐晓娜 11
 探讨新形势下贸易型物流企业开展党建工作新思路 吕俊 13
 探究对企业基层党支部书记做好党群工作的几点看法 王晓健 14
 高校发展优秀青年教师入党工作研究 刘杨 15
 开展基层党建工作 提升医疗后勤部门管理水平 陈敬利 16

政工工作

- 加强思想政治教育 提升作风建设水平 陈德忠 17
 关于思想政治教育心理疏导做法的思考 龙敏 19
 “互联网+”视阈下企业政工干部思想政治教育的思考 吴宏伟 20
 坚持政治思想工作的基本原则 做好新时期思想政治工作 张潇璐 21
 新形势下国企政工工作面临的挑战 李彦君 王琼 22
 新形势下做好油田企业政工工作的途径探析 刘恒明 23
 供水企业思想政治工作与企业文化建设探索 魏华玲 24
 如何提高国有企业政工干部素质 张召涵 闫丽 25
 经济全球化对我国大学生思想政治教育的影响及应对之策 谢新涛 27
 创新发展乡镇卫生院思想政治工作的做法阐述 倪其军 28
 新医改背景下医院思想政治工作的实践研究 钱米勤 29
 医院文化建设促进医院思想政治工作 全梅 30
 新医改背景下医院思想政治工作实践探讨 朱琳 31

经验交流

- 事业单位内部审计在内部控制方面作用的思考 陈媛媛 32
 新媒体时代电视编导创作技巧探究 邵慧洁 34
 电力营销风险管理及营销稽查探讨 王晓丰 35
 车企荣誉档案管理实践 李龙 36
 ——以上汽大众汽车有限公司为例
 微信公众号在医院自媒体宣传中的实践研究 彭永宾 38
 浅论公立医院的全员营销 金静 39

信息工作

浅析档案工作者的信息安全素质	崔莉	41
数字化档案管理中信息通信技术的应用对策	郝磊	42
档案管理信息化建设中的问题与解决路径分析	蔡迎秋	43
信息时代“经营”文档信息资源的策略探讨	焦力柱	44
数字档案信息资源整合相关思考	罗毓慧	46
事业单位档案管理信息化建设	朱月品	47
事业单位档案管理信息化建设问题	周楠	48
事业单位档案管理信息化建设的方法策略	黄以宁	49
浅谈工会档案的信息化管理	陈红宾	50
提升社会保障档案管理信息化建设的工作策略分析		

知识管理背景下企业档案管理信息化建设研究	柳敏	51
档案保密工作与信息化发展的融合	黄丽	52
高校实现档案管理信息化的途径与方法	王玉瑾	53
新时期职业学校档案信息化建设探究	许冬凌	54
技师学院档案信息资源开发利用之路径探析	田华	55
民办独立学院档案信息化建设研究	韦卫	56
医院档案信息化建设中的问题与对策初探	种金成	58
医疗档案信息化建设路径分析	杨丹婷	60
	岳玉辉	61

档案工作

大数据时代档案管理的挑战和应对策略研究	安晓艳	62
档案管理现代化的现状与对策	柴哲	63
新时期电子档案在档案管理中的应用	陈海丽	64
纸质档案保护存在的问题及对策分析	程文芳	65
浅析信息化时代的档案管理	李世芳	67
挖掘档案阳光面 释放历史正能量	刘敏	68
浅议我国档案数字化建设实践与发展策略	刘涛	69
信息时代背景下档案管理工作的创新发展新格局	宋春雨	70
浅谈专门档案管理存在的问题及对策	田瑞密	71
档案征集工作发展和优化研究	苑超	72
档案文化建设以及形式来源的探究	张雪燕	74
加强文化档案管理 打造档案文化精品	周思源	75
网络环境下的档案创新服务	张云霞	76
社交媒体环境下档案服务模式探究	董央央	77
开放共享、数据化实践		
——“互联网+”时代档案工作改革要点剖析	侯卫元	79
档案服务民生的路径选择	孟宝云	80
浅谈提升基层机关档案管理实效的有效策略	丛卫燕 袁季红	81
大数据环境下高校政府采购档案管理电子化的思考	王永兴 陈巍	82
加强事业单位文书档案管理的思考	张永杰	83
事业单位档案资料管理优化探讨	赵均	84
浅析卫生事业单位档案管理的现状与对策	潘乔尉	85
事业单位档案管理中现代化方式的利用探讨	吴淑娟	86
探析事业单位档案管理工作的优化策略	李建斌	87
事业单位会计档案管理发展趋势探析	李树敏	88
如何加强民生档案建设	董亚坤	89
优化人才市场档案管理的有效策略	姜婷婷	90
人才交流中心如何做好毕业生档案管理工作	杨秀丽	91
论美术档案工作对美术馆建设的促进作用	侯彦娇	92
信息化背景下美术馆档案管理创新策略	张志霞	93

工程建设项目档案管理创新的建议	奉芳	94
分析市政工程影响下园林绿化的档案管理与保护	郭毅	96
刍议如何做好城建档案管理工作	何欣	97
高速公路档案管理标准化解析	姬婕	98
高速公路工程建设档案管理中的特点与对策研究	蒋美飞	99
试论公路工程档案管理的“提档升级”	苗锦凤	100
住房保障档案管理的问题及对策分析	梁丽红	101
城市棚户区改造工作中档案管理的作用研究	张海虹	102
怎样提升婚姻登记档案管理工作水平	于森	103
大数据时代的企业档案管理初探	杜惠芳	104
重组企业档案管理及有关问题探讨	何凤玲	105
新形势下如何做好企业档案管理工作	李焕	106
企业档案实体安全风险防控与治理之略探	李玲洁	107
办公室档案管理工作浅析	刘冬华	108
论公司文档一体化管控体系建设	韦俊	110
QC小组活动在企业档案管理中的运用与实践	吴昊	111
信息时代企业电子文件管理思考	徐青平	112
新形势下会计档案管理中存在的问题和对策	林晓莉	113
“互联网+档案”理论在企业档案管理中的应用研究		
	叶琼花	114
试议工资档案管理	钟虹	115
论海外项目档案管理	张连枝	117
浅谈新媒体时代传媒业电视档案管理	李结红	118
油气勘探开发档案管理若干思考	韩振宇	119
照片档案数字化基本环节及要求	吴晓希	121
校史研究中关于利用档案史料的若干思考	李银银	122
试议学校学生健康档案管理的利弊	李映秋	123
中职学校文书档案管理工作的现状及应对策略研究		
	劳寒梅	124
	李桂莲	125
高中学校档案管理与工作效率的提升对策		
基于新医改背景下衡水医院档案管理工作规范化的研究	陈洁 禹夏 宿娜	126
浅析新时期医院档案管理工作的新思路	崔刚	128
浅谈医院档案管理存在的问题及对策	高志爽	130
鱼骨图分析法分析医院档案利用中存在的问题	李丽勤	131
办公自动化环境下医院档案管理的必要性及可行性分析	李颖	133
现行医疗机构档案管理存在的问题及对策研究	廖忠婷	134
信息化背景下医院档案管理的现状与对策分析	刘大永	135
大数据对医院档案管理的影响与管理新方法探讨	孙鹏	136
医院档案管理如何适应医院现代化发展需要	谭敏瑜	137
规范医德医风档案管理 促进医院行风建设	王赞	138
浅析大数据对医院档案管理发展的影响	杨素娟	139
关于医院档案管理工作创新的探讨	杨卫	140
信息技术在疾病预防控制机构档案管理中的应用分析		
	汤丽芳	141
疾控中心档案工作发展思路探析	吴琳娟	142
关于加强疾控中心档案管理的对策与注意事项	肖红玉	143

人事管理

现代人事档案管理存在的问题及对策探讨	蔡玲玲	144
新时期档案工作者的素质与能力	李金娥 刘晔佳	145
档案干部队伍建设存在的问题和对策探讨	李文娟	146
简述流动人员人事档案管理主体的职责分工	李艳斐	147
人事档案规范化管理分析	涂桂莉	148
劳务派遣员工人事档案改进策略探究	张春杰	149

事业单位人事档案管理特点以及作用分析	李倩	150
当前事业单位人力资源管理中存在的问题及对策	聂常梅	151
地勘档案部门新型人才培养方法研究	章朗	152
从新时期人员聘用角度浅谈高校干部人事档案管理	于泽东	153
浅谈如何做好教师干部人事档案管理工作	杨发章 赵建辉	154
中学档案管理人员工作现状及未来发展趋势	黄莉莉	156
新建本科院校人事档案管理实践研究	黄宇宏	157
浅议信息化时代背景下如何提高医院档案管理人员素质	宋春燕	158
人力资源整合在医联体内的实践探析	吴蕾	159
从人力资源角度浅析住院医师规范化培训档案管理	袁静	160
采用信息化手段实现医院人事档案精细化管理与控制的探究	高琳 王晓东	161

图书管理

浅谈图书馆未成年读者活动推广	曾群	162
图书管理信息化建设的现状及改进措施	李春艳	163
数字环境下公共图书馆管理的新策略	刘静	164
网络时代公共图书馆的转变与发展	宋茜	165
图书资料固定资产管理的问题反思与革新策略设计	董旭	166
规范图书采购流程 统筹推进廉政风险防控——以金山图书馆为例	胡艳倩	167
对“互联网+”时代公共图书馆阅读服务的转型分析	冯耕	168
浅谈高校图书馆人文环境建设	胡国强	169
提高高校图书馆电子资源利用效率的途径分析	黄福存	170
高校图书馆期刊阅览室的服务现状以及管理措施探讨	姜玫丽	171
浅析互联网时代高校图书馆的数字化建设——以安徽大学等五所高校图书馆为例	孟雪峰 曹雅文 刘苏雨 费小娟	172
嵌入式的高职业院校图书馆服务方式研究	王芳	175
论高职院校图书馆资料与教学科研的融合	赵树颖	177
新媒体时代医院图书馆的创新服务研究	李维振	178
质量管理工具在医院图书馆管理中的应用	孙素清	179

现代办公

科研单位办公自动化管理推行的问题分析与对策建议	鲍思丛	180
微信在图书馆移动服务中的应用及实践	李红霞	181
高校OA系统与文书档案管理的无缝对接	汪红燕	182
电子文档的5S管理	孟大润	183

办公论坛

浅谈新时期基层党员干部要强化“四种意识”学习“五个坚持” 践行“三服务”——从沟通角度重温《党委的工作方法》	田洪涛 张李娟	185
--	---------	-----

工作研究

高职院校学籍异动的现状反思	吴嵘	188
实施后勤精细化管理对医院的积极影响探寻	徐明	189
新媒体在医院文化建设中的应用分析	余杨	190
基于新医疗体制下医院财务管理的改进与创新研究	岳昉	192

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录
中国知网期刊数据库全文收录
万方数据库数字化期刊群全文收录
中文科技期刊数据库（维普）全文收录
龙源数据数字化期刊全文收录

本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作者所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 夜归（绘画/耿佃友）
封二、封三、封四 艺术档案

封面画家简介

耿佃友，1941年生于山东淄博，艺名石山。自幼酷爱美术、雕塑，20世纪60年代，国画《鱼水情》在青岛市及部队画展中荣获二等奖。退休后，艺术日趋完臻，作品《沧桑人生》《齐癫人间》《山魂水韵》《拥抱太阳》《恋苍山》《云雾漫灵山》均在全国大展中获奖或入选大型画册。作品参展纪念毛泽东诞辰110周年活动，获奖后被毛泽东女儿李敏收藏。被北京九州书画院等十几家艺术单位聘为顾问、监理、高级研究员、常务院士等职位。享誉教授、美术师、高级工艺师等职称。被相关单位授予百名行业风云人物、功勋艺术家等。1996年创办淄博市雕塑研究所并任所长。