

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年
9月份
工作指导

全国办公类核心期刊

刊号：ISSN1004-647X

邮发代号：82-501

CN43-1514/D

写庭高秋已 国 峨 展 山 秋

公司章程在党组织参与国企治理中的作用分析

专项巡视工作程序初探

企业秘书的职业倦怠产生原因及解决对策

网络化时代高校依法治档工作推进研究

构建“互联网+图书馆”协同发展的路径

ISSN 1004-647X



18>

9 771004 647188

办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年
9月份
工作指导

全国办公类核心期刊 刊号: ISSN1004-647X 邮发代号: 82-501 CN43-1514/D

2018年9月份(工作指导)
(总第299期)

全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司
 协办 中国高等教育学会秘书学专业委员会
 社长兼总编 顾松林
 副社长 尹传高
 副总编 岳海翔 郝银奎
 主编 王正义
 责任编辑 孔洪亮
 编辑出版 办公室业务杂志社
 编辑电话 010-83171085 87966725
 通信地址 北京市 811 信箱(100048)
 总编室 010-83171099
 通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司
 广告活动 北京都赢文化中心
 国外发行 中国国际图书贸易总公司
 国内发行 北京报刊发行局
 印刷 北京天河印刷厂
 刊号 ISSN1004-647X
 CN43-1514/D
 邮发代号 82-501
 电子邮箱 bgsyw@sina.com
 bgsyw@vip.163.com
 出版 2018年9月25日
 定价 16.50元

时政资讯

《国家监察委员会特约监察员工作办法》公布等 本刊 4

公文处理

关于公文处理程序规范化问题的探讨 李姍敏 狄瑜 徐奕 5

厅室建设

对新时期“增值型”办公室建设的几点思考 杨宝莲 6
 贯彻新发展理念 提升办公室工作 管乃生 7
 增强六种意识 贯彻十二字方针
 ——做好新形势下高校办公室工作的路径 巩力溪 8
 论疾控档案在疾控文化建设中的作用 庄淑卿 9

党建工作

对创建学习型机关党组织的探析 吴海鹏 10
 在大政工格局下加强基层党组织建设的几点思考 杨晓宏 11
 公司章程在党组织参与国企治理中的作用分析 林宏 12
 新形势下国企党风廉政建设和反腐倡廉的思考 李燕萍 14
 试析国企推进党风廉政建设须把握的几个方面 郭安安 15
 运用网络党建创新企业宣传工作模式 徐振宇 16
 高校党建与思想政治教育协同育人的有效途径 张皓 17
 新时代做好民办学校党建工作的思考 高守强 杨建 19

政工工作

论新形势下新闻媒体思想政治工作的创新 张金花 21
 政工工作无小事 刘蕾 22
 论当前形式下政工师的重要作用 黄真武 23
 分析思想政治工作在卫生行政执法中的作用 甘言明 24
 交通运输行业发展中的思想政治工作创新研究 童金平 25
 强化水电系统思想政治工作的做法与意义 贾力 26
 如何全面做好人事政工管理工作 陈伟 27
 浅谈新形势下如何加强企业的思想政治工作 汤倩丽 28
 让思想政治工作为国有林场改革保驾护航 张荣祥 30
 高校辅导员网络思政工作的问题及解决对策研究 苗迪宇 马文彬 31
 对新形势下创新医院思想政治工作的分析 粟乐平 32

经验交流

加强人民政协民主监督的制约性功能 徐小娇 33
 如何做一名学习型专业型的办公室主任 张景光 34
 关于基层支部书记语言表达艺术的思考 高强 35
 培养造就青年创新人才 建设创新团队 顾欣 37
 发挥女工组织作用 促进企业和谐发展 黄莎 38
 如何抓好农村广场舞的推广工作 刘红丽 39
 试析事业单位养老保险制度改革 郝斌 40
 机关事业单位养老保险制度改革工作的探索 张冬萍 41
 专项巡视工作程序初探 杨娜 43
 浅谈行政执法机关影像档案资料的重要性 王晓明 45

试论如何开展社区职业指导工作	陈彬	46
新常态下宣传思想文化工作的相关思考	高北雄	47
论港务企业行政管理中的办公室协调艺术	王学智	48
浅谈如何做好新时期军工科研院所档案宣传工作	王俊林	49
缩小居民收入差距 实现全民共同富裕	苏莉雅 冯克玲	50
浅议机要局为高校毕业生的档案传递保驾护航	伦风华	51
高校工程建设领域腐败特点及对策研究	毕建传	52
精准对接脱贫攻坚新要求		
——教育扶贫档案管理也要下足“绣花”功夫	蔡杨	53
加强高校办公室印章管理规范化的实践思考	白鹭 王楠	54
论高校机关兼职辅导员的职责定位和作用发挥	张露露	55
高校班车实施智能化管理的可行性与必要性	唐旻	57
应用技术型高校科研仪器设备管理对策	王野	58
当前高校目标管理实施现状述评	周宁	59
新形势下高校提高后勤管理工作的策略探析	何川	60
借助校企合作优化大学生创业就业教育	王妍	61
关于学校档案管理的几点思考	党霞	62
借鉴台湾档案数位典藏做法促进档案信息共享建设		
——以台湾高校与福建高校为例	潘秀明	63
基层医院档案管理工作的体会	殷行行	65

信息工作

如何利用信息技术做好办公室工作	张东举	66
现代情报信息机制与现代刑侦警务机制的思考	马芸	67
基于X-ROAD系统的我国信息孤岛问题研究	李政	68
浅析图书管理信息系统的建立与完善	朱吉松	69
现代信息技术在图书管理中的优势与应用策略	史小华	71
执法档案管理及信息化工作机制探究		
——以卫生计生综合监督机构为例	彭艳玲 张艳军 王思诺 张翼 丁伟明	72
乡镇档案管理信息化建设途径研究	贺小红	74
关于档案信息化建设与档案管理的思考	张梅	75
加强企业信息工作 为优化企业经营决策服务	陈艳	76
企业信息化受计算机应用技术的影响分析	田刚	78
企业信息化建设的问题及解决路径	曾鹏宇 刘磊	79
信息一体化提升大型国企档案管理效率	赵丹	80
行政事业单位档案管理信息化策略探究	胡志伟	81
网络环境下档案信息采集与安全管理	廖美花	82
疾控档案管理信息化建设的初步探讨	李守利 张磊	83
浅析医院信息化与医院档案管理现代化现状	刘霞	84
医院病历档案信息化建设现状及对策分析	夏玲玲	85

秘书工作

企业秘书的职业倦怠产生原因及解决对策	王仕雪 庞明秀	86
关于新时代矿山企业文秘工作技能的思考	侯伟伟	88

调研工作

对好书推荐问卷调查的总结与启示	布艳艳	89
湘鄂川黔革命根据地开发利用中存在的问题与对策	龚璐 何其鑫	90

信访工作

做好地方电力企业信访维稳工作的对策	欧柱业	92
-------------------	-----	----

安保工作

浅谈加强企业档案安全工作的办法和途径	肖玲	93
--------------------	----	----

保密工作

浅谈如何做好档案管理的保密工作	张法强	94
关于运用风险管理方法降低失泄密隐患的思考	张超 郭会章 于腾 胡峯萌 张化照	95

档案工作

浅谈企业档案管理的问题与解决方案	孙慧娟	96
加强档案管理人员素质教育的方法探究	熊苗苗	98
浅谈新形势下档案工作的创新目标及保障	李森	99
关于事业单位档案管理创新思路的探讨	姜松竹	101
分析提高档案管理科学化水平的路径选择	陈树江	102
档案标准化管理向精细化创新化管理的转变分析	施展 曲加杰	103
优化档案管理工作的路径探讨	陈丽春	104
加强档案知识培训 提升档案管理水平	赵琴	105
文书档案管理工作现状及未来发展方向分析	曹洋	106
文书档案管理存在的问题及解决措施	蔡艳丽	107
浅析如何提升文件档案管理规范化水平	曹译之	108
文书档案的规范化管理	付文丽	109
提高档案管理科学化水平的路径选择	刘俊岩	111
浅析办公室档案管理的可持续发展策略	任成智	112
提高档案管理科学化水平路径之我见	杨玮 潘明睿	113
单位档案规范化管理模式的探究	李国芳	114
坚定文化自信 推进档案文化建设再上新台阶	李秀玲	116
浅析事业单位档案规范化管理及优化策略	张育文	118
大数据时代背景下的档案利用服务探究	王福辰	119
新形势下做好档案管理工作探讨	王敏仪	120
网络环境下图书馆档案管理工作创新途径研究	仇艳华	121
浅谈微博给档案部门带来的机遇和挑战	马佳程	122
档案保护之我见	董莉清 韩海涛	123
地方高校档案队伍建设存在的问题与对策分析	缪文桂	127
口述档案的收集与整理	罗莹	129
提高社区档案管理水平的措施探讨	吴丽萍	131
浅析加强会计档案管理的重要环节	张玉红	132
乡镇档案管理从纸质到电子化的必要性探讨	李文强	133
论纸质档案管理与电子档案管理的融合	谭婧	134
浅谈提高基建档案管理水平的办法及措施	李建华	136
浅论优抚对象的民政档案管理与利用	陈东	137
论体育场馆档案资料管理的方法	李肖	138
探析做好社会劳动保障业务档案管理工作的途径	郝俊斌	139
土地整治项目档案管理的实践与思考	苏青丽	140
油田企业档案资料有效管理的重要性与策略	孙瑜	142
大数据时代电力企业档案开发利用探讨	冯雪	143
新形势下电力档案管理工作的创新分析	赵琼	144

信息化背景下水利工程档案管理存在的问题及策略

张明兰 145

网络化时代高校依法治档工作推进研究 梁全英 146

档案工作服务于未成年人思想道德建设探讨 陈霞 149

PDCA循环在医院文书档案管理中的运用和体会
高倩 曾瑞清 151

新医改背景下医院档案管理的改进方法 廖旭峰 153

论医院档案管理现代化发展 田鑫 154

新医改背景下医院档案管理改进探究 冯文惠 郑学风 155

浅谈档案管理在输血事业中的应用 王艳萍 156

论高校服务型档案馆的建设 杨文文 157

数字校园环境下载校档案馆功能拓展研究
熊彩虹 王雪梅 158

新时期如何创新高校学生档案管理工作 王海燕 160

对优化学校档案服务的思考与探索 王秉芳 161

立德树人视域下中职学生档案管理改革创新对策 王玲 162

人事管理

事业单位人力资源管理存在的问题及改革措施 周娜 163

大数据时代事业单位人事档案工作的创新模式 满静 164

新时期做好人事档案管理工作的探讨 黄维伟 周宏强 166

新形势下企业档案队伍建设的思考 严峰 高华 167

浅析绩效管理在建筑企业人力资源管理中的应用 凌耀 168

医院人事档案对医疗人力资源管理应用的探究 丁玺竣 169

试论医院人事档案管理存在的问题及对策 罗梓元 170

图书管理

论高职院校图书馆读者服务模式的创新 王德兰 171

浅析以人为本新理念在高校图书馆管理中的应用 顾大成 172

现代办公

构建“互联网+图书馆”协同发展的路径 陈光 173

公共图书馆数字资源部门电子文件管理策略 刘文宁 175

基于Hadoop云平台下档案共享体系的构建 云雅 177

高校OA系统与档案管理系统对接风险成因分析
——基于TOE理论架构下 王欢 178

电子文件开发利用的问题及策略 耿婷婷 179

微信公众号在档案利用中的研究 张文燕 181

信息技术生活化理念策略探讨 王心广 李东方 182

高校档案微信服务模式的新探索 尹丽萍 183

从大数据视角看海洋档案发展 张春艳 孙杰 蔡梦凡 184

水利档案管理系统建设中云计算的应用 史学红 186

地勘单位文书档案数字化建设探究 安楚 187

企业数字化档案管理工作的实践与探讨 韩云丽 190

办公论坛

新时代的统战工作要有新思路 马翩然 191

基于中华民族文化认同的新时期海外统战工作探讨
卢廷燕 192

立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录
中国知网期刊数据库全文收录
万方数据库数字化期刊群全文收录
中文科技期刊数据库（维普）全文收录
龙源数据数字化期刊全文收录

本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作权所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 秋山晨曦图 绘画/高庭山

封二 画家档案

封三 培训通知

封四 画家档案

封面画家简介

高庭山

高庭山，字亭山、廷山、号山翁，1943年10月生于浙江湖州。国家一级美术师、北京政协书画院名誉院长、中国美术家协会会员、中国文化遗产保护研究院书画学术委员，被多家海外艺术院校授予荣誉院士、名誉教授、荣誉博士，荣获国际和平艺术家荣誉称号、中国兰亭·工艺·美术终身成就奖等。出版有《高庭山画集》《高庭山专辑》《中国美术家全集第三辑高庭山作品集》等。作品《万壑松烟图》和题词镌刻于北京新长城。《绿水青山就是金山银山》在人民大会堂展示并收藏。