

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年  
4月份  
工作指导

全国办公类核心期刊

刊号：ISSN1004-647X

邮发代号：82-501

CN43-1514/D

强化四种意识 提升公文处理质量

浅析国企党建工作绩效管理

对政府电子文件安全问题的探讨

档案馆安防系统设计分析

巧用Access数据库报表批量打印文件

黄山云海  
戊子年夏  
真真画史见正



ISSN 1004-647X



08

9 771004 647188

# 办公室业务

OFFICE OPERATIONS

2018年  
4月份  
工作指导

全国办公类核心期刊 刊号: ISSN1004-647X 邮发代号: 82-501 CN43-1514/D

2018年4月份(工作指导)  
(总第289期)

## 全国办公类核心期刊

主管主办 中南出版传媒集团股份有限公司  
 协办 中国高等教育学会秘书学专业委员会  
 社长兼总编 顾松林  
 副社长 尹传高  
 副总编 岳海翔 郝银奎  
 主编 王正义  
 责任编辑 孔洪亮  
 编辑出版 办公室业务杂志社  
 编辑电话 010-83171085 87966725  
 通信地址 北京市 811 信箱(100048)  
 总编室 010-83171099  
 通联推广 京信(北京)文化传媒有限公司  
 广告活动 北京都赢文化中心  
 国外发行 中国国际图书贸易总公司  
 国内发行 北京报刊发行局  
 印刷 北京天河印刷厂  
 刊号 ISSN1004-647X  
 CN43-1514/D  
 邮发代号 82-501  
 电子邮箱 bgsyw@sina.com  
 bgsyw@vip.163.com  
 出版 2018年4月25日  
 定价 16.50元

### 时政资讯

《快递暂行条例》公布施行等 本刊 4

### 公文处理

强化四种意识 提升公文处理质量 吴鹏 张瀚文 5  
 新公文格式视阈下企业公文规范化探微 刘家学 6  
 浅析公文处理中的国学思维 高艳 7

### 厅室建设

完善企业办公室工作的实践体会 熊鹰 9  
 航天企业集团化模式下办公室职能定位研究 燕妮 徐文彬 戚雪飞 10  
 办公室行政人员的计算机文档管理工作探析 张祥臻 11  
 试论如何有效提升高校二级学院办公室管理水平 胡俊峰 12  
 新形势下高职院校党政办如何提升服务能力和水平 王新华 13  
 医院行政工作人员素质要求及提升措施分析 张琦 15  
 新时期如何做好国有企业的工会管理工作 古雪沅 17

### 党建工作

关于加强新时代基层领导班子党风廉政建设的思考 申小兰 18  
 浅谈新时期事业单位党建工作的创新 杜厚军 20  
 浅析国企党建工作绩效管理 张天雄 21  
 国企电力建设“过硬党支部”的探讨 张大庆 23  
 试论全面从严治政理念在党风廉政建设中的作用 唐海霞 周雪 24  
 三问“党建+”：靠生产促“双赢” 孙洋 25  
 新形势下加强高校学生党员持续教育的研究 裴丽园 付强 李旺昆 26  
 新时代医院党建工作存在的不足及创新对策 张宜良 27  
 浅谈新形势下医院党建档案规范化管理模式与创新 王慧 28

### 政工工作

进入新时代如何改进和加强企业思想政治工作 尹金荣 29  
 浅谈“三严三实”理念与事业单位思政工作的融合 王晓娟 30  
 加强基层银行党建和思想政治工作的相关研究 贺鹏飞 31  
 论顺应新体制新时代的要求开展职工思想教育 滕琳夏 32  
 发挥思想政治工作优势 促进医院健康持续发展 贡美玲 33

### 经验交流

互联网环境下行政管理面临的挑战与发展机遇研究 李阳岳 34  
 探索地方社科院中国特色新型智库建设的实践路径 党俊 35  
 略论来宾市大力发展农产品加工业的意义及对策 莫嵘 37  
 关于行政事业单位财务人员队伍建设的一些思考 王东初 39  
 浅析事业单位内部审计与纪检监察的结合实际 袁东升 40  
 改革创新谋发展 强化服务惠民生  
 ——云南省曲靖市第一人民医院改善医疗服务纪实 郭姝婷 41  
 勿忘初心 砥砺前行  
 ——党的十九大主题班会总结 张腾飞 42  
 如何做好社会保障基金管理 米芳 43

“江西模式”破解“校闹”困局 ——刍议《江西省学校学生人身伤害事故预防与处理条例》的治理之道	李素清 胡福林	44
新时代县级党校发展中存在的问题与对策分析	郭双喜	46
加强基层工会劳动保护工作的浅思考	郭晓梅	47
倾听文化的“足音” ——国网河南省电力公司企业文化进班组实践浅谈	朱寅	49
国有企业领导班子建设初探	易培艺	50
基于国企改革背景下的扁平化管理模式初探	杨立峰 岳琨翔	51
文书档案数字化的实施与应用	庞艳丽	53
信息一体化背景下国企档案管理效率提升途径探讨	李延哲	54
做好庄浪县梯田档案收集及管理工作的体会	陈淑琳	55
就业服务中心档案管理工作要点分析与解读	张雪纯	56
加强基层水文职工人文关怀和心理疏导的探讨	张翠红 徐委	57
浅析公共图书馆环境美化	程卫东	59
高职院校图书编目业务外包质量控制策略研究	戴燕鸿	61
职工书屋服务于保定市企业文化建设对策探析	朱改英 邢璐	63
高校学生社团管理运行对策分析 ——以佳木斯大学学生社团管理为例	许勇 杜雨来 赵建芳 李姝玉 杨坤	64
“三心”“二意”在高校辅导员工作中的具体应用	仲国凤 鲍荣娟	65
高校教学评估促进教研室教学资料归档的规范化	许焕春 黄元东	66
大学生志愿组织的运行与可持续发展研究 ——以苏州大学为例	李婉鑫 梁芳芳 王博堃	68
强化职能优服务 争创疾控新业绩	秦光兰	69
医院招标采购风险防控对策	刘永超	70
改善医患关系视角下的公立医院绩效评价体系研究	刘芝君 邢荻 王悦	71

## 信息工作

对政府档案管理信息化建设的思考与探索	梁仕梅	72
大数据背景下的档案信息化发展新路径	罗琳娜	73
探讨行政事业单位大数据时代信息化档案管理	王静	74
单位档案信息化管理的路径反思	胡辉	76
浅析基于信息化技术的文书档案工作	郭素萍 李娟	77
企业文书档案的信息化管理探究	周萍	78
企业档案信息化建设对策研究	张婉 翟香懿	79
新形势下企业档案信息化建设的思考	李宜锋	80
探析林业档案管理信息化	任晓峰	81
三网融合在数字图书馆信息化建设中的应用分析	王艳红	82
高校阅览室信息素养教育探新	关舒	83
高校档案管理中信息资源共享模式的构建	张莉旻	84
浅谈高校档案信息化资源整合服务研究	解云菲	86
大数据时代对医院档案信息化建设的思考	王明香	87
浅议医院档案管理的信息化建设	吴杨	88
医院档案信息化建设存在的问题及对策研究	艾乔松	89
公立医院医疗档案管理信息化问题研究	巴雪 阿合湖·巴合提 邢荻 王悦	90
医院档案信息化建设的创新策略	赵洪来	92

## 秘书工作

试论提高办公室文秘工作质量和水平的有效策略	孙蕾	93
-----------------------	----	----

试论现代秘书人才的法律意识	付佳	94
---------------	----	----

## 调研工作

社区居民健康档案管理问题及对策探讨	张丽荣	95
-------------------	-----	----

## 应急管理

聚焦四个环节不断提高应急管理工作能力和水平	孙元耀	96
-----------------------	-----	----

## 保密工作

对政府电子文件安全问题的探讨	车颖	97
科研档案保密工作的几点思考	熊军 陈涛	98

## 信访工作

刍议如何做好信访局档案管理工作	张莉	99
-----------------	----	----

## 档案工作

信息时代档案管理工作的创新探析	管有恒	100
信息时代如何做好档案管理工作	宗孝丽	101
浅议信息时代档案管理工作面临的问题及对策	杨琳	102
掌握查档者心理做好档案利用服务工作	刘艳	103
新时代档案管理人员综合素质分析	刘兴泉	104
公共管理环境下档案管理实践研究	杨玉容	105
如何推进机关事业单位档案管理工作规范化标准化	贾春丽	106
事业单位文书档案管理探讨	林新兰	107
浅谈新时期如何做好档案管理工作	姜锋	108
试论如何提高办公室档案管理工作效率	付兴	109
浅谈事业单位档案管理的现状及对策	赖伟琴	110
会计电算化背景下机关事业单位财务档案管理创新	高春雷	111
事业单位档案管理中存在的问题及对策分析	衡利娜	112
新时期就业服务局档案管理的新思路探寻	王亚超	113
关于提高档案管理科学化水平的路径选择	李王斌	114
浅论档案管理中存在的问题及改进措施	王永红	115
利用大数据创新档案管理模式和提升服务能力	肖玲	116
浅析信息时代档案管理工作的创新	姚琳	117
浅谈档案基础管理工作的重要性	周爱芳	118
新时期事业单位文书档案管理工作现状及措施	李永艳	120
浅析档案管理理论运用在实操中遇到的问题	张雯	121
档案馆安防系统设计分析	董仁龙 袁素娟	122
重大工程项目建设档案管理的意义及对策	李杜锋	123
浅谈央企文件材料归档范围和档案保管期限表编制	骆诗怡	125
浅谈国有企业“三供一业”分离移交档案管理	吴志斌	126
关于做好新形势下公路档案管理工作的探讨	常兴利	127
谈高速公路人事档案管理工作标准化与规范化	富锋	128
电力基建项目照片档案的管理措施	余谭英	129
浅析档案管理在企业发展中的重要作用	管蓉	131
企业档案文化建设探析	丁超	132
对铁路企业文书档案利用工作高效性的探讨	王居华	133
新医改背景下提高医院档案管理有效性的对策研究	吕琳琳	134
房产人事档案管理方式的改进	王媛媛	135
论基建档案管理中存在的问题和对策	张原凤	136
试论港口航道工程档案管理存在的问题及其策略	钟敏	137
新时期地质档案资料修复保护面临的问题及对策	谭劲松	138

浅议供热工程档案管理工作	牛霖	139
浅析医保档案的规范化管理	杜晶晶	140
如何创新信息化时代的学校档案管理工作	徐悦隽	141
浅析档案资源的科学整合 ——以学校档案资源整合为例	倪静	142
浅谈高校档案编研工作创新的途径	孙江丽	143
浅谈教师业务档案的建立及利用	周海珍	145
新时期高校体育档案管理工作的思考	陈勇	146
高校档案资料开发利用效率的提升策略	杨东燕	147
浅析全过程管理机制下高校重点建设项目档案管理	王珊	148
高校档案管理的现状及改革措施探析	刘莎	149
新媒体对高校档案管理的影响及应对措施探究	王雅琴	150
大数据视阈下高校档案事业发展的现实困境与出路	袁玥	151
浅谈基于学籍档案探索高校留级的影响因素	吴哲	153
职业院校档案管理工作的问题和对策	周媛	154
试论教学档案在学校管理中的运用	孟繁俐	155
档案管理模式改革在医院档案管理中的应用	王姝博	156
关于医院档案管理工作创新的思考	芦荆连	157
现阶段医院档案管理的不足和解决对策	李捷婷	158
网络环境下医院文件档案功能的实现途径	侯瑞兰	159
探究信息化时代医院档案管理工作的创新	姚小康 刘超	161
医院档案管理的现状与发展对策	李新丽	162
医院档案管理中存在的问题及工作思路	吴思颖	163
医院音影像档案管理系统在系统科学方法下的构建	刘磊	164
浅析名人档案建立对医院建设的作用	汪兴旺	165
医疗档案管理对医疗技术发展的重要性分析	高艳艳	166

## 人事管理

干部人事档案管理问题探讨	赵延涛	167
人事档案中创新性思想的运用	徐西磊	168
如何开发干部人事档案管理的人才建设作用	吴丹丹	169
事业单位人事档案管理中存在的问题分析	曹洋	170
浅析人事档案管理存在的问题及建议	蒋喜明	171
流动人员人事档案管理的探索与思考	陈祖莉	172
新形势下电力企业市场化人才培养思考	曹荣 吴钰洁	173
技工院校人事档案管理工作改进与创新探究	刘少芳	174
“互联网+”时代医院人事管理新思路探索	周功平	176

## 现代办公

大数据对档案管理工作的影响与对策	许秀娟	177
巧用Access数据库报表批量打印文件	刘媛媛	178
对企业档案数字化建设的分析和思考	关华	179
网络信息化与医院档案管理现代化建设研究	李梅	180
新媒体时代图书馆推荐图书的方式浅析	董婷婷	182
论高职图书馆微信公众平台现状及发展	韩建明	184
PPP模式在公共图书馆中的应用分析	智思敏	185
医院推行DRGs初期工作探讨	郭秋鸿	187

## 办公论坛

党的十九大精神学习心得	周建文	188
党员领导干部为什么要学杨善洲精神	徐永标	189
弘扬企业家精神 争做新时代表率	李红格	190
以好家风涵养家国情怀	朱越岭	192

# 立足办公室实际 研究办公室工作 交流办公室经验 丰富办公室生活

中国核心期刊（遴选）数据库全文收录  
中国学术期刊（光盘版）数据库全文收录  
中国知网期刊数据库全文收录  
万方数据库数字化期刊群全文收录  
中文科技期刊数据库（维普）全文收录  
龙源数据数字化期刊全文收录

## 本刊法律声明

根据《中华人民共和国著作权法》的相关规定，本刊引用、摘录其他图书报刊文字、图片，因各种原因无法联系原著作权所有者，本刊将稿酬统一交付中国版权保护中心转交。

封面 黄山云涛 绘画/司学文  
封二、封三 画家档案  
封四 机关公文协同拟写平台

## 封面画家简介

### 司学文

司学文，男，汉族，党员，山东济南人。自幼喜欢文学艺术，1948年入伍，军校毕业后分配到空军工作28年，1976年转业到天津，经南开大学、天津画院6年学习进修，造诣深厚。现任京都书画院名誉院长、大为书画院名誉主席等职。2010年被相关部门评为“兰亭杯终身成就奖”，被翰墨华夏（北京）书画院等单位授予“2015年艺术星空那颗最亮的星”，入编国内、国际各种经典画册460多部，许多作品被国内及国外图书馆收藏。