

# HEILONGJIANG ARCHIVES

[2013.**2**]

- 中国核心期刊数据库收录期刊
- 中国学术期刊(光盘版)全文收录期刊
- 中国学术期刊综合评价数据库来源期刊
- 中央和国家档案馆永久馆藏期刊



# 里龙江档集

## HEILONGJIANG **ARCHIVES**



张金锋 编委会主任

> 王健俐 伊爱华 副主任

委员 (按姓氏笔划为序)

王永波 王彦明 冯勋明 朱 平 李 振 任 成 吴宗岩 陈承武 张 锐 赵云龙 陆宗厚 苗益铭

梁尔东

赵晶莹 梁江平 侯建国

程知元 韩桂梅

主 编 伊爱华

副主编 刘秀忠

文字编辑 王 芳 张俊君 刘彤

美术编辑 刘彤

> 刘彤 发行

广告 王海涛

专题部

主办 黑龙江省档案局(馆)

黑龙江省档案学会

黑龙江档案编辑部 编辑

黑龙江档案杂志社 出版

哈尔滨市南岗区文昌街 48 号 地址

编辑部电话 0451-87701842

> 邮编 150001

E-mail hljdabianjibu@126.com

刊号 ISSN 1673-9116

CN23-1036/G2

邮发代号 14-212

> 全国各地邮局、所 订购处

印刷 哈尔滨赛斯博印务有限公司

发行 国内公开发行

定价 10.00 元

广告经营许可证号 2301004010111

#### ・卷首语・

01 以信息化助力档案事业更好更快发展

刘秀忠

#### ·要闻要文·

05 省档案局召开全省档案统计培训工作会议

05 省档案局经科处对大庆市档案局贯彻落实国家档案局第 10 号令

工作开展调研

刘春波

06 省档案馆征集纪念垦区开发建设65 周年北大荒历史文化系列丛书

------ 06 哈尔滨市档案局按标准要求完成地铁建设项目档案预审验收工作

## ・观

李建忠 08 企业档案所有权的认定

09 我国档案网站分众信息服务模式的构建

祝洁

#### 理论探讨・

תלתלתלתלתלת ל

黄立中 10 浅谈对民生档案的认识

黄 华 冯晓莉

11 中美两国档案公开制度的 PEST 环境比较分析

13 国民政府时期"行政效率运动"对中国近代档案学发展的积极作用

14 政府信息公开进程中中美档案利用服务比较研究

梁芙蓉

16 网络环境下档案用户信息需求与信息服务研究

张志成 路 思

#### ·本期热点 · 373737373737

17 高校成人教育档案管理信息化建设存在的问题及对策 蒙海理

王 霞 18 档案信息化管理的措施探讨

19 谈医院档案信息化管理模式构建 赵美玉

杜 玲 20 档案信息化安全体系的构建

李 宏 21 高校档案信息化之我见

22 浅谈水文档案信息化建设的重要性

・业务研究・

赵冬梅 23 推进档案法治建设仍需给力

24 农村经合组织档案管理亟待加强

陈超 26 浅谈如何做好档案保密工作

27 农类高职院校档案综合利用探析 陈小影 吕瑛姿

28 从"古史层累说"的形成看顾颉刚的档案文献史料收集与鉴辨思想

褚巍伟 郑孝好

崔焕阁

29 县级档案馆馆藏体系建设存在的问题及对策 董晓会

刘德超 30 当代大众文化影响下的公共档案馆发展

32 谈如何做好农业科技档案的开发利用工作 刘慧佳

33 提升档案馆人力资源管理水平的对策研究 吕忠泽

### ・业务研究・

34 加强电子档案管理的思考 秦冬梅 35 以特色档案文化建设促进校园文化建设的策略 秦美峰 36 农业高校学生档案意识的调查研究 史寒冰 韩艳君 37 谈青少年射击运动项目业余训练档案数字化管理 王 雁 38 数字化档案管理的认知与构建 徐国际 39 高校档案资源建设刍议 杨兰 40 加强高校档案网站教育资源建设刍议 雍文娟 41 试论档案工作中的保密措施 张丹梅 42 档案数字化前处理工作浅析 张 辉 43 浅议高校档案工作法制化建设 赵芳红 44 电子档案管理工作探析 郑玉岩 45 谈如何推进机关档案的信息化建设 陈兵兵 46 档案信息资源开发实践的进展、问题与改进措施 郭 昂 47 对档案馆特色化信息服务的几点探讨 李 影 48 建立企业图书、情报、档案一体化管理模式的探讨 李春梅 50 网络环境下档案信息资源开发面临的问题与对策 林 凤 51 档案工作突发应急事件的预防和应对措施 凌路琳 52 谈民生档案资源体系建设中应把握的几个关键点 鲁德伟 53 前苏联档案开放制度及执行研究 苏彩莲 54 有效推进重点档案抢救和保护工作的几点做法 王梓霖 55 浅析数字档案信息的安全保障策略 赵晓华 56 现代企业人力资源档案平台制度建立与结构设计 齐 正 58 档案信息资源开发的必要性、影响因素与建设措施 陈艳玲 59 新形势下深化企业档案工作的几点探讨 刘艳凤

#### ·工作指导·

シァシァシァシァシァ 60 "家校合作"——教育档案管理的新模式 陈康明 61 浅谈公路档案编研工作 陈龙民 62 试论有效加强企业依法治档的策略措施 李晓琼 64 农业科技档案工作探析 李艳芳 65 浅析毕业生档案流转工作存在的问题及对策 吕晋炜 66 加强非物质文化遗产档案管理工作的有效措施 藩春红 67 谈以主体能动性促进档案管理工作的优化 苏 虹 68 疾病预防控制机构绩效档案科学化管理刍议 叶春明 邹拥政 69 浅谈医院声像档案管理 于瑞洪 70 试议如何有效提升档案利用工作质量 王 丽 71 谈以监督管理促进会计档案质量提高 杨欢 72 对档案信息化安全控制工作的几点思考 李 琦 73 疾病预防控制机构仪器设备档案管理工作探析 李海超 74 对加强企业信用档案管理工作的几点思考 李 玮 75 做好财务档案工作的主要措施 李 霞 76 浅谈如何做好党员档案管理工作 刘玉芹 77 信息时代高校档案有效服务浅析 78 政府信息公开环境下保障公民档案利用权利的思考 曲晶瑶 79 如何编制《所属企业文件材料的归档范围和保管期限方案》

#### ·工作指导·

81 关于新形势下电算化会计档案管理工作的思考	孙林梅
82 关于企业档案管理工作创新发展的若干思考	佟伟东
83 企业档案如何在企业文化建设中发挥作用	王翠玲
84 关于城建档案信息资源建设有关问题的研究	王金环
85 个人信用档案管理之我见	王树敏
86 高校人事档案信息化建设的思考	吴晓琴
87 电子档案安全评价与灾难恢复策略研究	姚 春
88 浅谈新时期的档案编研工作	许 凤
89 濒危档案文献遗产抢救性保护的工程化管理	杨柳
90 加强社保档案管理 促进社会保障事业发展	于海洋
91 档案信息化建设组织管理问题探讨	周珊珊
92 浅析网络环境下的医院档案信息服务	崔振玲
93 高校教务档案管理工作浅议	李敬杰
94 浅谈如何做好民生档案工作	任红霞
95 关于建设项目工程档案管理工作的思考	富靖苹
96 声像档案的应用与体会	王 炎
97 浅析档案文献遗产信息的濒危划分	姚坤
98 浅谈如何加强档案编研工作	张 丹
99 电子病历档案安全管理探析	张一楠
100 面向社会公众的档案服务工作	赵春兰
101 关于档案信息资源整合问题的探讨	孙美珠

#### ·经验交流·

	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	
102	对档案部门参与政府信息公开工作的认识	包立霞
103	关于档案征集工作的几点思考	陈 利
104	浅谈病历档案信息的价值及其管理	初锦绣
105	谈如何做好高校人事档案管理工作	董晓萍
106	浅谈对档案文化的几点认识	窦国君
107	医院档案管理工作存在的问题及对策	谷秀娟
108	浅谈房地产档案管理	姜丰侠
109	高校新生录取名册档案数字化综述	
	蒋萍萍 张宝玲	肖 玉
110	国有企业档案管理的现实审视与求解之道	李君凤
111	行政机关档案管理工作存在的问题及对策	李宇红
112	高校档案信息化建设存在的问题及措施	刘焕霞
113	机械企业档案管理信息化建设探析	刘笑丛
114	提高综合档案馆服务质量的策略探析	王宝茹
115	浅议电算化会计档案的生成与管理	王 超
116	电子档案安全备份价值浅论	吴再亮
117	加强医疗科研档案管理措施分析	杨桂湘
118	浅析如何加强文书档案管理	于春燕
119	做好档案接待查阅工作的具体方法浅析	张继霞
120	现代企业档案管理工作初探	张 莉
121	优化医院档案管理工作应遵循的原则	钟伟梅
122	浅析高校文档一体化建设	张 瑜
124	数字档案馆信息安全保障建设探析	王从丽
125	关于卫生监督机构档案管理信息化的思考	白 爽
126	知识经济时代城建档案管理工作浅析	韩丽艳
127	谈高校学籍档案的价值与利用	胡彬

史维英 王芮颖

宋宝英

80 如何做好城镇档案工作

#### 经验交流

128	房地产档案管理工作浅析	蒋	瑛
129	对电子文件信息安全问题的思考	李晓	晖
130	档案信息资源开发面临的障碍及采取的措施	刘丽	i娟
132	做好高校学籍档案管理工作之我见	彭	芸
133	浅谈如何加强房地产档案管理工作	田维	NN N
134	发挥好档案管理工作在高校评估中的作用	王	玲
135	应用信息技术加强医院电子档案管理	王	丹
136	浅议信息时代数字档案馆建设	李	丹
137	浅谈会计档案信息化建设	吴绪	梅
138	确保棚户区改造工程档案归档齐全完整的有效途径	肖慧	平
139	对做好声像档案管理工作之浅见	闫春	阳
140	浅析档案管理的电子化趋势	杨云	松
141	对加强大学图书馆档案管理工作的几点认识	张	贝
142	浅谈如何做好中学档案管理工作	张冬	冬
143	关于加强医院档案管理工作的思考	张	莉
144	对新形势下做好书店人事档案管理工作的思考	张	瑜
145	高校档案保密与利用的分析与改进策略	赵曼	NN
146	浅谈档案信息化建设	赵玉	芬
147	对做好县(市)级干部人事档案管理工作的几点认识	李慧	权
148	社区居民家庭档案的建立与管理	佟大	え莉
149	谈档案数字化建设中应注意的几个问题	徐红	明
150	档案保管和利用过程中的保密工作	张	晶
151	电子办公环境下的文书档案管理	张立	_ 娟
152	浅议人事档案管理工作	张楠	輔

#### ・他山之石・ 373737373737

153 数字阅读时代公共图书馆的困境与应对之策 王 荣 154 浅谈数字图书馆信息服务的效率 王丽云 155 小议社会主义新农村文化建设中的图书馆 156 谈图书馆人员管理与人才培养 薇

157 对高职高专院校图书馆开展期刊导读工作的思考 杨秀敏

159 浅析图书馆志愿者服务

张爱红 张艳秋 武云霞 髙 伟 周秀芳 160 试论公共图书馆在培养全民阅读习惯中的社会责任 张 莉

刘学军 161 数字化时代图书馆的特色服务

162 浅谈人文精神在图书馆管理中的体现 宋 娟

## ·历史钩沉·

くんくんくんくんくん

163 抗日战争时期哈尔滨左翼文艺作品述略 刘玉民 164 东北抗日游击战争历史进程 于 丹

# 黑龙江档

HEILONGJIANG ARCHIVES

[2013.2]



#### 订启 征 事

《黑龙江档案》是黑龙江省档案局馆、黑龙江省 档案学会主办的集指导性、学术性于一体的档案专业 期刊。本刊宗旨是以马列主义、毛泽东思想、邓小平理 论为指导,认真贯彻"三个代表"重要思想,落实科学 发展观, 宣传贯彻党和国家关于档案工作的方针政 策、法律法规,探索档案工作规律,交流档案工作经 验,传播档案工作信息,公布档案史料,打造集业务指 导、学术研究和历史文化、知识趣味为一体的资讯平 台,推动档案工作更好地为建设社会主义和谐社会服 务。

本刊为双月刊,逢双月1日出版,国内外公开发 行。国际标准开本,四封彩色,内文 120 页,内容翔实, 图文并茂,每期定价为10.00元,全年60.00元。

欢迎各级党政机关、企事业单位、乡(镇)村等档 案与文秘部门及其工作者订阅。

各地、市、县及有关部门可以直接向当地邮局订 阅,或者集中为本刊代订(请分别填写订单,由本刊直 接分发)。不能集中订阅者,也可直接向本刊编辑部订 阅。订款和发刊签寄《黑龙江档案》编辑部,汇款通过 邮局、银行办理均可。如未收到订单,可直接汇款订 阅,注明单位、地址、邮政编码、收刊人即可。

邮汇收款单位:《黑龙江档案》编辑部 地址:哈尔滨市南岗区文昌街 48 号 邮政编码:150001 开户名:黑龙江档案编辑部 开户行:营口银行哈尔滨分行营业部 账号:558801000011826 电话:0451-87701842 国内统一刊号:CN23-1036/G2

国际统一刊号:ISSN1673-9116

邮发代号:14-212