



主办:辽宁省档案局(馆)
辽宁省档案学会

《兰台世界》编委会

主任委员 孙成德
副主任委员 赵焕林 许桂清 于在海
王中明 王耀华
成 员 荆绍福 牟桂云 柳玉秋
于清永 孙 诚 刘曙光
王玉民 张 冰 张俊军
刘文高 朱英丽 明士忱
郭兴武 陈利众 李 英

社长:孙成德

总编辑:赵学林

《兰台世界》杂志社电话

编辑部:(024)23858918

发行部:(024)23252011

广告部:(024)82053858

传 真:(024)23252011

本刊电子邮箱:

ltsj126@126.com

ltsj188@188.com

shij@chinajournal.net.cn

http://shij.chinajournal.net.cn

地址:沈阳市和平南大街45号

邮编:110006

发行范围:国内外公开发行

国内发行:辽宁省报刊发行局

国外发行:中国国际图书总公司

订 阅:全国各地邮局

邮发代号:8-292

国内刊号:CN21-1354/G2

国际刊号:ISSN1006-7744

广告许可证:2101004101145

印 刷:辽宁美术印刷厂

【学会工作】

- 1 继往开来 再铸辉煌 ----- 省学会
- 4 繁荣档案学术研究 开创档案学会工作新局面 ----- 赵焕林
- 5 发挥档案学会的作用 增强档案学会的影响力 ----- 付 华
- 6 扎扎实实地做好档案学会各项工作 ----- 杨路平
- 6 发挥学会组织优势 服务社会民生 ----- 冯玉沈
- 7 开展形式多样 丰富多彩的学会活动 ----- 孟庆生
- 7 辽宁省档案学会第六届理事会工作报告 ----- 许桂清
- 9 辽宁省档案学会第七次会员代表大会代表倡议书
- 10 关于聘请孙成德同志为辽宁省档案学会第七届理事会名誉理事长的决定
- 10 辽宁省档案学会第七届理事会第一次会议决议
- 10 辽宁省档案学会第七届理事会领导成员名单
- 10 辽宁省档案学会第七届理事会常务理事、理事名单
- 10 辽宁省档案学会第二届学术委员会设置
- 11 辽宁省档案学会第二届学术委员会名单
- 11 辽宁省档案学会学术活动方案

【工作研究】

- 12 浅谈归档文件的整理工作 ----- 艾 静
- 13 关于档案法制建设的几点建议 ----- 车小芳
- 14 浅议建设数字档案馆的目的 ----- 陈 芳
- 15 论档案收集的方式与渠道 ----- 杜 军
- 16 加强国家档案资源建设新思考 ----- 刘淑红
- 17 文书档案破“卷”为“件”以件为本 ----- 朱芸芬
- 18 论档案与信息技术标准界定 ----- 祖 峰
- 19 浅述电子文件的归档 ----- 史红梅
- 20 关于电子档案与纸质档案并存的思考 ----- 滕 玲
- 21 从几类案件的分析看建立家庭档案的重要性 ----- 孟 杰
- 22 夯实档案信息化基础之管见 ----- 陈 琪
- 23 掌握好社会历史面貌取舍大权 ----- 赵日新
- 24 如何做好 CAD 文件的收集和归档工作 ----- 刘桂丽
- 25 电子文件与纸质档案在保护技术上的差异 ----- 曾海燕
- 26 以人为本与档案的人性化管理 ----- 蒋平莎

【科学管理】

- 27 社区卫生服务中心档案管理要更加专业化和职业化 ----- 何 蕾
- 28 以一流的档案管理水平促进单位工作全面发展 ----- 郭 煜
- 29 试论法院档案工作的创新与发展 ----- 胡晓梅
- 30 认真做好档案工作中的保密 ----- 孟 静
- 31 浅谈档案馆业务工作标准化建设 ----- 刘翠茹
- 32 试论行政事业单位档案管理思路创新 ----- 白桂芝
- 33 浅谈如何做好人防工程档案的保密工作 ----- 房 磊
- 34 浅谈如何加强环境档案管理工作 ----- 李艳波
- 35 计算机环境下科技档案卷、件整理相结合实践 ----- 黄 楨
- 36 对综合档案馆宗卷排列问题的思考 ----- 刘 翔
- 37 科技查新综合业务管理系统的设计与实现 ----- 胡 伟
- 38 各具特色的档案立卷方式的比较与思考 ----- 杨 柳
- 39 谈谈档案鉴定工作面临的挑战 ----- 雷宏宇
- 40 档案的分类整理之浅见 ----- 刘长江
- 41 浅谈保险档案管理和利用 ----- 王博芬
- 42 试析档案库房温湿度管理与实践 ----- 夏 中
- 43 照片档案要双向归档 ----- 于 敏

【开发利用】

- 44 浅谈农业科技档案的资源共享 ----- 宫 清
- 45 谈网络环境下档案信息资源开发 ----- 王 辉
- 46 企业档案编研的意识培养 ----- 王伏梅
- 47 充分发挥档案的文化遗产和历史教育作用 ----- 周新华
- 48 试论电子地图档案的编研技术与特点 ----- 邓建强
- 49 试论高校图书馆面向医药企业信息服务的模式 ----- 蒋佳文
- 50 开发利用声像档案 服务医院宣传工作 ----- 张小芳
- 51 加强档案综合利用 促进港口低碳化发展 ----- 梁海燕



52 浅谈科技档案在现代企业建设中的作用	何平	【人事档案】	107 开展干部档案审核整理工作对医院发展的促进作用	程海强
53 中外电子文件管理利用比较	余凌军	108 如何理顺事业单位人事档案的管理	樊美丽	
54 家庭档案为民生建设服务的措施和设想	沈轩	109 浅谈血站人事档案电子化	蔡园艺	
55 科技创新应为辽宁新型产业基地建设的重要平台	张静	110 加强企业流动人员人事档案转递工作的思考	李杰	
56 服务创新是企业档案发展的必由之路	张凯	111 试论如何加强医院的人事档案管理工作	胡莉	
57 适应转型需要 充分发挥档案工作的服务性	张淑兰	112 高校人事档案管理存在的问题与对策	乔云	
【企业档案】		113 浅谈企业人事档案管理	丁辉	
58 浅谈《企业档案工作规范》	戴以伟	【专门档案】		
59 创建火电厂优质工程档案探析	黄文锋	114 项目档案的节点控制	肖婉丽	
60 论档案载体的演变及其保护措施	鲁彬	115 以人为本 科学创建幼儿成长档案	唐诗	
61 企业档案人员队伍建设初探	杜艳秀	116 血站档案编研工作的几点思考	郭亦放	
62 企业电子文件管理刍议	何红丽	117 议家庭档案的建立与管理	马宏凌	
63 浅谈政务公开背景下的档案利用	邵相利	118 浅谈烈士档案管理存在的问题与对策	王国祥	
64 收集和安全管理是企业档案工作的主要抓手	贾玖花	119 病险水库除险加固工程档案管理浅谈	张进香	
65 浅析档案信息资源开发的发展趋势	张云艳	120 对做好水文照片档案管理工作的几点思考	叶晓春	
66 如何做好企业档案信息网络的可靠运行	罗为群	121 信息化条件下声像档案管理初探	贾显英	
67 试论现代企业集团档案管理体系构建	罗永平	122 培训档案在疾病控制中的作用浅析	黄奇	
68 加强照片档案管理的思考	周海英	123 声像档案管理存在的问题和解决对策	陈素娟	
69 浅谈铁岭电厂档案管理新模式	刘淑华	124 对青海省地方病档案网络化管理安全性的思考	武春宁	
70 构建企业档案安全体系	王志敬	125 电视台声像档案管理探析	杨明宇	
71 浅谈企业档案管理的现状及发展方向	杨成莲	126 血站档案管理探讨	朱政明	
72 浅谈信息时代档案资源的开发与利用	李颖	127 浅谈公路建设工程档案的管理	倪晓艳	
73 论特级施工企业资质认证背景下的档案工作	张黎	【数字兰台】		
74 企业档案是企业发展的助推器	曾慧梅	128 浅谈基础地理信息数据档案的管理	花文博	
75 浅谈外贸企业文书工作与档案管理一体化	邵华	129 医院电子档案管理问题的思考	王丹	
77 浅谈档案编研工作的发展趋势	刘姗姗	130 档案信息化建设中档案信息安全保障方法研究	赵红	
78 浅谈基层单位档案的鉴定工作	史学敏	131 我市开展电子档案工作经过、经验及展望	张明伟	
【医院档案】		132 浅谈数字化档案过程中对档案实体的保管与维护	张兴霞	
76 利用病案广泛告知和谐医患关系	段冬冬	133 房产档案数字化管理的体会	周文红	
79 浅谈医院档案管理	陈明卓	134 国内外电子档案的比较研究综述	袁彦雯	
80 谈谈基建工程档案的收集与整理	李熙	135 浅谈房产档案数字化管理	朱远征	
81 浅谈医院教学管理工作中的档案管理	李捷	136 浅谈有线电视台综合档案信息化管理目前几点问题	王亚莉	
82 浅谈提高医院档案管理水平的措施	孙敏坤	137 浅谈准能公司档案信息化建设	马蓬华	
83 议家庭健康档案	黄菲	138 科技档案的电子化网络化管理	柳彩霞	
84 创新声像档案管理 促进医院快速发展	马玉美	139 谈谈电子文件的异质备份	孙丽	
85 议大型综合医院档案编研工作的规律与特点	崔洁	140 浅谈档案的管理现代化	陈葵	
86 浅谈档案在医院文化建设中的作用	王欣宇	141 浅谈在档案数字化中应遵守的基本原则	罗显明	
87 医院档案规范化管理的初探	程玉坤	142 无偿献血数码照片档案的管理及保护	乐淑萍	
88 病历档案丢失的原因及预防措施	杨忠思	143 浅谈档案信息资源网络化建设	张靖唯	
89 浅谈当前医院档案管理工作	李琦	【兰台纵横】		
90 医院体检中心健康档案管理存在的问题及对策	杨丽娟	144 江泽民档案人才思想初探	陈艳娇	
91 档案管理与医院等级评审之关系探讨	郑高莹	145 档案 沈阳发展的历史记忆	李硕	
92 病历档案在医疗科研工作中的重要作用	赵德敏	146 莫把归档不当回事	李娜	
93 病案信息管理在医疗改革中的价值体现	施燕群	147 加快档案基础设施建设 全面提升档案管理水平	王巍	
94 医院照片档案的保管在医院发展建设中的作用	王媛	148 档案馆未来发展道路探索之建设学习型档案馆	周柳琳	
【学校档案】		149 浅谈计算机技术在档案工作中的优势与不足	吕刚	
95 如何做好中小学档案管理工作	王惠新	150 论档案工作创新目标及保障	王萃	
96 探索高校学生档案管理的新思路	万艳梅	151 软科学在科技管理中的作用	董素梅	
97 中专学校基本建设档案的管理与建设	徐大新	152 发挥管理者的主观能动性做好档案基础工作	马蓬云	
98 中职学校设备档案管理初探	梁玉青	153 浅谈城市建设档案馆的发展与建设	刘亚萍	
99 高校二级学院科研档案工作探索	陶霞	154 创新是档案工作永恒的主题	张琳	
100 对医学院校七年制档案收集的思考	谭鸿雁	155 绿岛跨越式发展 城建档案工作面临的挑战	刘鹏	
101 高校档案工作应强化三种意识	黄梅珍	156 数字档案安全应用问题的探讨	张丽	
102 论高校档案机构职能的拓展与创新	韦耀宁	157 提升服务质量让档案发挥最佳效益	隋续业	
103 论军队医学院校教师信息素质	生晶	158 新形势下药检案件档案的管理利用	孙琰	
104 高校院(系、部)建档工作的研究与实践	张建华	159 当前人事档案管理存在的问题及对策	李海燕	
105 中等职业学校档案信息化建设之我见	贾艳	160 做好企业声像档案管理的对策	李晓光	
106 论院系资料室的现状与发展	李贵仁			