

# 秘书工作

OFFICE ADMINISTRATION



2010/12

社 长：余乐源  
总 编：李向朝

责任编辑：刘廷霞

主 管：中共中央办公厅秘书局

编 辑：《秘书工作》编辑部

出版发行：《秘书工作》杂志社

通讯地址：北京1705信箱

邮政编码：100017

编辑部电话：(010)66011613

(010)63098322

发行部电话：(010)63099425

(010)66011667

传 真：(010)83085627

网 址：<http://www.msgz.net>

电子信箱：[bjb@msgz.sina.net](mailto:bjb@msgz.sina.net)(编辑)

[fxb@msgz.sina.net](mailto:fxb@msgz.sina.net)(发行)

(月刊)

2010年第12期

(总第269期)

每月10日出版 定价：6.00元

ISSN1003-9740

CN11-1072/C

广告许可证：京西工商广字0083号

印刷单位：北京金盾印刷厂

## 目录 CONTENTS

### ■卷首

从一顿晚餐输掉一场战争说起 段军林 宗 和 1

### ■特稿

带头学习贯彻十七届五中全会精神

促进“三服务”事业实现新的发展

——谈党委办公厅如何学习贯彻十七届五中全会精神

徐少华 陈光志 魏民洲 姜信治 蔡国英 4

行必责实 章必严循 事必明责

——党委办公厅锻造执行力的探索与思考

余远辉 7

### ■策 划

“关键在于人才”专题

一场特殊的考试

湖南株洲市委办公室 9

秘书队伍建设的几个关键词

——无锡高新区党政办公室人才培养的做法与体会

蒲正勇 11

### ■论 坛

如何做好军工企业集团秘书工作

中国航天科工集团公司办公厅 13

以强化督促检查助推党委决策落实

张世斌 15

紧扣科学发展大局 切实做好协调服务

陈文海 17

在创先争优中提升工作成效 河北省政府办公厅秘书一处 19

争当“八个表率” 创造一流业绩

谢桂生 21

立足本职工作 努力创先争优

江苏泰州市委办公室值班室 22

关于电子公文处理工作的思考

李勇超 24

文稿校对重在“认真”二字

张 景 26

写好领导讲话稿需注意的几个问题

张瑞志 27

紧急信息报送要敢于打破常规

程 龙 30

用高度的敏锐性捕捉信息

卢敏云 31

如何提高组工信息的“含金量”

陈煌林 34

以优良文风促进党风政风的转变  
——全国第十二届公文学术年会综述  
中国公文写作研究会 35

## ■ 案例

总统的道歉与秘书的自省 钱世荣 36

“小纰漏”往往会成为“致命伤”  
——部分办公室工作失误的经过、反思与启示（下）  
安徽巢湖市国家税务局办公室 38

两次会场险情的启示 邹家文 37

## ■ 域外

以色列的政务秘书工作 祝毅 40

## ■ 讲述

· 老秘书谈心录 ·  
离岗之后才知道是个小人物  
——“秘书三味神侃”之六 方兆祥 43

· 百味人生 ·  
老班长的“接力棒” 王金强 45

## ■ 博览

· 读书 ·  
读书漫谈 曹文轩 47  
秘书学研究领域的新声  
——读《高级秘书与行政助理》（第一辑）  
杨桐 50

· 说文解字 ·  
“机制”与“制度”辨 杜永道 51  
“市委召开常委会”说法欠妥 刘治航 52

· 文史天地 ·  
“官自进贤”非虚言 睦达明 53

## ■ 修养

精于“约束”领导  
——“怎样让领导喜欢你”系列谈之四 张传祿 55  
怎样把工作“做好” 朱开宝 58

办公室主任的“正气”与“灵气” 褚福干 59  
领导秘书要增强保密素养 黄萍 29

## ■ 纵横

· 高校秘书 ·  
高校文件材料归档须把好“三关”  
——以行政综合类文件材料为例 钟书芳 62

· 资讯传真 ·  
消息四则 63

· 每月大事盘点 ·  
时间范围：2010年11月 32

## ■ 文艺

准备一份讲稿用多长时间 张峰 10  
推责与负责 唐加寿 12  
一次成败决定不了一生 刘清山 18  
笔耕乐 李文娟 20  
墓地上的图书馆 贺纪元 49  
“悟”字的两边 刘平家 52

· 品味 ·  
近现代中国画赏析：李可染《泼墨云山》 封二  
广州亚运会开幕式点火仪式 凡军摄 封面

## ■ 互动

· 纪念《秘书工作》创刊25周年征文选登 ·  
是你助我竞岗成功 俞宝庆 60  
一个“不说话”的恩师 单兆伟 60  
一路走来一路歌 李新华 61  
形影不离的职业知己 刘伟 61

来稿凡经本刊使用，如无电子版、有声版等方面的特殊声明，即视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体进行信息网络传播及发行，同时，本刊支付的稿酬包括上述所有使用方式的稿酬。本刊插图如涉及版权问题请原作者与本刊联系。特此声明。