

办公室工作

OFFICE ADMINISTRATION



■ 04. “深入学习党的十八届五中全会精神”专题

■ 22. 六十年前授衔时

■ 36. 做人做事做官“又十忌”

■ 40. 办公厅工作要做到精准精细精到

万方数据

2015/12

ISSN 1003-9740



9 771003 974001

目 录 CONTENTS



社 长：李向朝
责任编辑：李恒建
主 管：中共中央办公厅秘书局
编 辑：《秘书工作》编辑部
出版发行：《秘书工作》杂志社
通信地址：北京1705信箱
邮政编码：100017
编辑部电话：(010)63099554
(010)63099481
发行部电话：(010)63099425
(010)63099524
事业发展部电话：(010)63099810
传 真：(010)83085627
银行户名：秘书工作杂志社
开户行名称：中国工商银行北京市
长安支行营业室
账 号：0200003309004601591

卷 首

01 为打赢脱贫攻坚战作出应有贡献 / 本刊编辑部

策 划

- “深入学习党的十八届五中全会精神”专题
- 04 全面建成小康社会的纲领性文件
——学习党的十八届五中全会《建议》的体会 / 潘盛洲
- 10 把创新作为引领发展的第一动力 / 刘剑刚
- 12 把协调发展理念贯穿各项工作始终 / 刘长允
- 13 突出绿色发展理念 筑牢国家生态安全屏障 / 卫新华
- 15 打造开放“升级版” 引领发展“新常态” / 满新程
- 17 坚持共享发展 增进人民福祉 / 李文慧

特 稿

19 采取有力有效措施 切实加强党内法规工作 / 李建华

专 栏

- 灯下漫笔 22 六十年前授衔时 / 田永清
- 老秘谈“心” 25 向“复杂”告别 / 谢亦森
- 写稿这档事 29 迈向“自由王国” / 东方亮

征 文

- 31 正心 正身 正言 正笔 正行 / 辛 彭
- 33 立足平凡岗位 践行“五个坚持” / 陈仁海
- 34 品鉴“五种味道” 践行“五个坚持” / 王俊慰

思想小札

- 36 做人做事做官“又十忌” / 徐文秀
- 39 绿色：发展理念的硬指标 / 蔡 闯

工作交流

- 综 论 40 办公厅工作要做到精准精细精到 / 夏建平
- 督促检查 41 创新督查模式 提升落实模式 / 贵州铜仁市委办公室
- 43 “四抓四强”促落实 “三个到位”勇担当 / 程谟刚

党内法规	45 管党治党的“高线”和“底线”	/ 杨沈阳
公文处理	47 删繁就简三秋树	/ 王永鉴
公文写作	49 叙事·辅政·鼎新 ——浅议机关文字工作的三重境界	/ 陆 永
	51 从文如习武	/ 缪定中
值班工作	52 党委系统值班工作应有更大作为	/ 张云鹏
接待工作	53 接待工作“五要”	/ 宋志刚
秘书之道	54 怎样制定个人来年工作计划	/ 江 涛 彭 敏
基层连线	56 当好基层秘书的“八字”心得	/ 齐嗣鹏
	57 办公室的“杂事”	/ 杨 慧

案 例

59 多一分细致 少一分随意	/ 谢春松
——记一次“平常沟通”的失误	

读 书

61 毛泽东的“语言地图”与话风文风	/ 陈 晋
65 曾国藩的十二条读书规矩	/ 扈雨翔

讲 述

66 毛泽东的两个湘乡籍秘书	/ 李国平
----------------	-------

博 览

秘书参考	68 人民币加入SDR是互利共赢之举	/ 许 伟
说文解字	69 “黏”“粘”“沾”的不同用法	/ 杜永道
史鉴随谈	55 割席分坐	/ 田中原

艺 苑

	21 排除0.01克的隐患	/ 蒋光宇
	32 仰望	/ 吴 婧
	71 我们是团结奋进的秘书工作者	/ 张东军
大家小品	28 像烟灰一样松散	/ 毕淑敏
	50 醉绿	/ 张 炜
	64 纸墨之寿	/ 梁 衡
	72 《秘书工作》2015年总目录	

封面	习近平在全国党校工作会议上发表重要讲话	/ 新华社
----	---------------------	-------

2015年第12期

(月刊)

总第329期

每月10日出版 定价: 8.00元

ISSN1003-9740

CN11-1072/C

广告许可证: 京西工商广字0083号

印刷单位: 北京金盾印刷厂

来稿凡经本刊使用, 如无电子版、有声版等方面的特殊声明, 即视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体进行信息网络传播及发行, 同时, 本刊支付的稿酬包括上述所有使用方式的稿酬。本刊插图如涉及版权问题请原作者与本刊联系。特此声明。

网 址: <http://www.msgz.net>

编辑部邮箱: bjb@msgz.sina.net

发行部邮箱: fxb@msgz.sina.net

扫描加入微信公号



微信号: 秘书工作

多功能存储介质销毁机

一套设备 一个销毁中心



HY-XMA-01多功能存储介质销毁机

HY-XMA-01多功能存储介质销毁机是一套新一代高效率、低能耗、低噪音，适合办公室、数据中心和销毁中心使用的多功能介质销毁设备。

可销毁硬盘、硒鼓、光盘、U盘、IC卡、SD卡/CF卡/TF (MicroSD) 卡/MMC卡/MiniSD卡、芯片等存储介质。国家保密科技测评中心、中国人民解放军信息安全测评认证中心 (军B级) 双认证。

HYX-Z102 碎纸机 专业碎纸 高保密首选



更多产品敬请期待……



北京华宇信安科技有限公司
BEIJING HUAYU INFORMATION SECURITY S&T Co.,LTD

更多销毁产品及方案：
www.huayuis.com

电话：
(010) 52322580/52322587