

双'发'工作

OFFICE ADMINISTRATION



- 04. 中央办公厅召开2017年党风廉政建设工作会议
- 12. “如何出大主意、好主意”专题
- 32. “两横一竖”看干部
- 62. 我给耀邦当秘书



2017·04

秘书工作

OFFICE ADMINISTRATION

2017.04 总第345期
CONTENTS 目录

每月10日出版 定价: 8.00元
邮发代号: 82-666

打造党委办公厅(室)
和广大秘书工作者的

思想阵地
沟通平台
精神家园
智慧宝库

来稿凡经本刊使用,如无电子版、有声版等方面的特殊声明,即视作投稿者同意授权本刊及本刊合作媒体进行信息网络传播及发行,同时,本刊支付的稿酬包括上述所有使用方式的稿酬。本刊插图如涉及版权问题请原作者与本刊联系。特此声明。

ISSN1003-9740

CN11-1072/C

广告许可证:京西工商广字0083号

印刷单位:北京金盾印刷厂

扫描加入微信公号



微信号: 秘书工作

聚焦

● 卷首

- 01 始终绷紧反腐倡廉这根弦
/本刊编辑部

● 报道

- 04 中央办公厅召开2017年党风廉政建设工作会议

● 特稿

- 06 打造党办工作“经纬线” /樊金龙

- 09 强化信息总汇地位 服务党委工作大局
/刘捷

● 专题

- 如何出大主意、好主意 ·
- 12 努力把握出主意的工作艺术 /周春艳
- 15 为领导出主意要做到“四有” /任会君
- 16 敢担当才能出大主意 /公方彬
- 18 好主意源自大视野 /杨典
- 20 依靠机制创新激发智库生产力 /宋鹭
- 22 用好智库与做好智库同等重要 /袁岳

● 访谈

- 24 学习写作必须动心、动脑、动手
——访中国作家协会副主席徐贵祥
/本刊记者

● 观点

- 28 座右铭,力量无穷! /田永清
- 31 成功莫过“失败不失望” /徐文秀
- 32 “两横一竖”看干部 /凌焕新

交流

● 综论

- 34 增强凝聚力 提高执行力 提升战斗力
/李国胜

● 业务

- 37 浅议公文审核主要环节和常见问题
/檀瑾 刘百顺
- 39 文稿容易出错的四个地方 /孙德辉
- 40 四大联动机制凝聚法规工作合力
/张驰
- 42 法规标题的微言大义 /莫欣
- 43 谈谈材料问题 /张国庆
- 44 文章怎样短下来 /张行
- 46 档案搬迁中的保护与管理 /张卫红

● 入门导引

- 49 浅谈公文标题的规范用法 / 周思成

● 秘书之道

- 52 专职秘书如何与领导形成默契 / 王志强

- 54 专职秘书怎样管文办事为人 / 蔡晓山

● 机关党建

- 57 增强党员意识 牢记第一身份 / 邹建业

● 工作动态

- 60 河北省党委秘书长会议召开等四则

素养

● 讲述

- 62 我给耀邦当秘书 / 高勇

● 文史

- 65 古代保密工作镜鉴 / 完颜绍元

● 域外

- 68 国际行政专业人员协会简况 / 祁一方

博览

● 读书

- 71 读书以明理 / 胡海升

- 72 涵养我们的灵魂 / 陶善才

● 讲座

- 73 中华文化的人文精神 / 楼宇烈

● 说文解字

- 77 词语义趣浅说 / 王三堂

● 文萃

- 79 制定文件不能“照猫画虎”等六则

艺苑

- 27 迎春四首 / 刘道平

- 30 墨香沁人 / 章铜胜

- 36 寻春 / 孙国庆

互动

- 64 填字游戏

封面 习近平到北京市朝阳区将台乡参加首都义务植树活动 / 新华社

封二 征稿启事

封三、封四 国家扶贫开发工作重点县风采系列之十——河北张北



社 长：李向朝

副 总 编：倪 上

责任编辑：刘 健

主 管：中共中央办公厅秘书局

编 辑：《秘书工作》编辑部

出版发行：《秘书工作》杂志社

通 信 地 址：北京1705信箱

邮 政 编 码：100017

编辑部电话：(010)63099554

(010)63099481

发行部电话：(010)63099425

(010)63099524

品牌部电话：(010)63099810

传 真：(010)83085627

网 址：<http://www.msgz.net>

编辑部邮箱：bjb@msgz.sina.net

发行部邮箱：fxb@msgz.sina.net

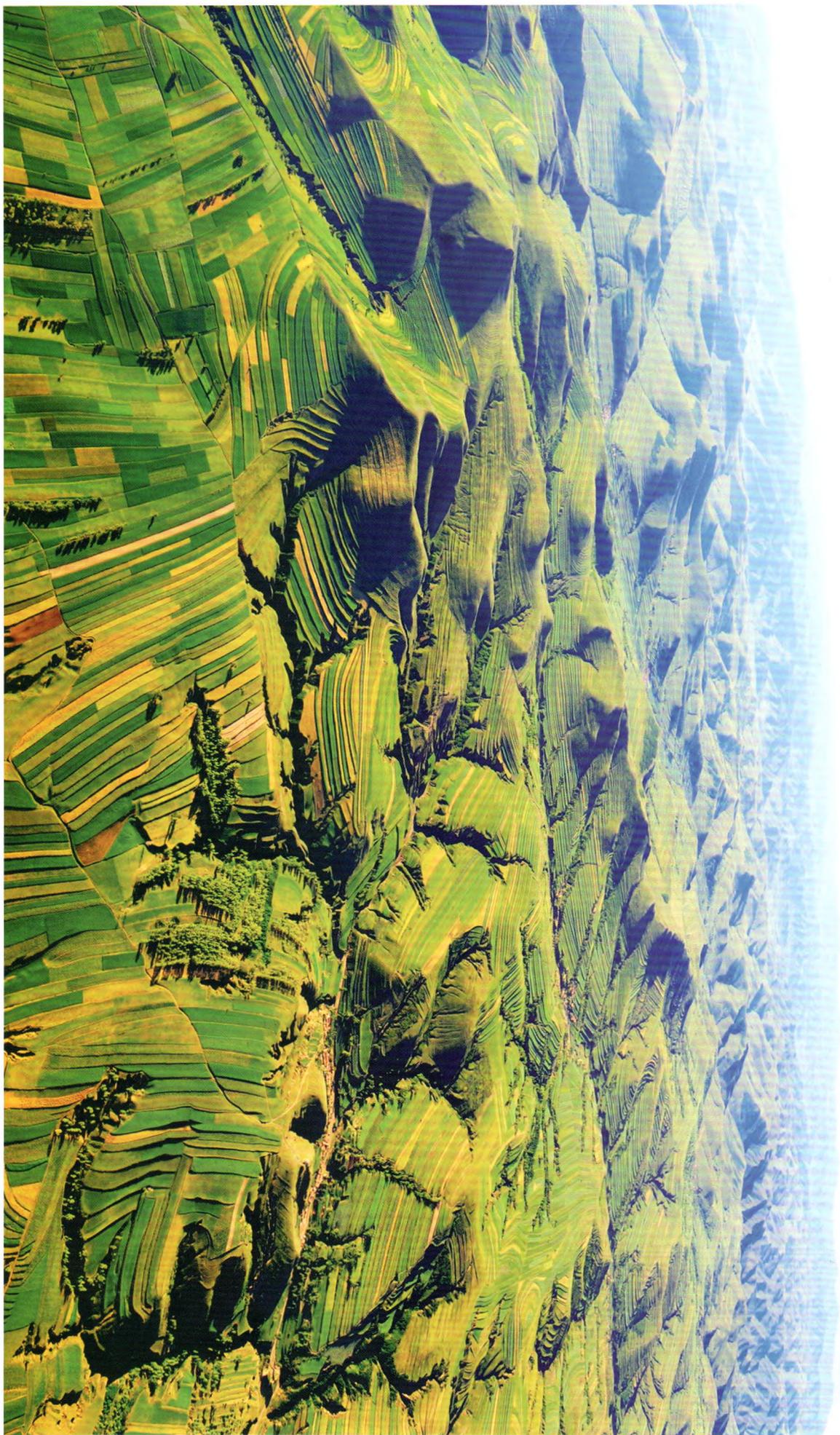
银 行 户 名：秘书工作杂志社

开户行名称：中国工商银行北京市

长安支行营业室

账 号：0200003309004601591

百里坝头——河北张北



ISSN 1003-9740



邮发代号：82-666

04
万方数据