

QR2254471

办公室工作

OFFICE ADMINISTRATION



- 06 学深悟透党的根本大法
- 16 “积极做好建议提案办理” 专题
- 54 党办工作应坚持的方法论
- 58 会风会纪岂是儿戏
- 74 让雷锋精神滋养一代代中华儿女的心灵
- 77 天人合一的历史意义与当代发展

社 长：金亮亮
总 编：窦晴身
副 社 长：崔兰兵
责任编辑：李恒建 雷 宁 罗兰烁
美术编辑：吴贺妍
编 辑：《秘书工作》编辑部
出版发行：《秘书工作》杂志社
通信地址：北京1705信箱
邮政编码：100017
编辑部电话：(010)83085594
发行部电话：(010)63099425
传 真：(010)83085627
编辑部邮箱：bjb@msgz.sina.net
发行部邮箱：fxb@msgz.sina.net
银行户名：《秘书工作》杂志社
开户行名称：中国工商银行北京市长安支行营业室
账 号：0200003309004601591

邮发代号：82-666

广告许可证：京西工商广字0083号

印刷单位：东港股份有限公司

ISSN1003-9740 CN11-1072/C

每月10日出版（月刊） 定价：8.00元

投稿者自稿件发出之日起三十日内未收到本刊采用通知的，则可以将同一作品向其他媒体投稿。来稿凡经本刊使用的，如作者未向本刊作出书面特殊声明，即视为作者同意本刊及本刊授权的媒体、第三方平台享有该稿件的汇编、改编、结集等出版发行的专有权利（具体出版发行形式包括但不限于纸介质、数字形态及语音形态等），并同意本刊可授权其他媒体及平台进行信息网络传播。任何媒体或第三方平台使用本刊所刊作品，须取得本刊许可。未经许可擅自使用，一经发现，将依法追究法律责任。本刊支付给作者的稿酬包含上述所有使用方式及不同形态作品的全部稿酬，如因各种原因，导致本刊未能联系到作者的，敬请作者主动与本刊联系领取相关稿酬。特此声明。

► 卷 首

01 潮涌东风劲 奋进正当时

/本刊编辑部

► 学习贯彻党的二十大精神

04 一丝不苟服务党的二十大精神落地生根

/陈新武

06 学深悟透党的根本大法

/宋功德

► 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想

13 深入推进污染防治

/钱 勇

► 专 题 · 积极做好建议提案办理 ·

16 找准点 抓好线 谋好面 做好重点督办建议工作

/全国人大常委会办公厅联络局

20 “三个着力点”提升重点提案督办成效

/全国政协提案委员会办公室

22 坚持“一二三四五”工作法

高标准推进涉网信领域建议提案办理工作 /中央网信办秘书局

24 强机制 勤沟通 抓重点 求实效 着力提升建议提案办理质量

/工业和信息化部办公厅

► 业务交流

26 以系统观念促文件审核提质增效

/范志飞

28 基层“亮点”如何转化为“亮点”信息

/黄绍碧

30 如何做好前置审核

/潘文卓

33 把牢重点环节 提升督查实效 / 袁照华

34 督查工作的“快”与“慢” / 江苏南通市委办公室

36 会议请假无小事 / 易志强

38 做好会议筹备 下足“会前”功夫 / 叶敬斌

40 录音整理的信达雅 / 孙建冲

41 注重随机检查 筑牢保密防线
/ 宁夏回族自治区党委保密办（国家保密局）

43 公安机关调研要弹好“四重奏” / 刘浩

45 做好机关事务工作要勤于调研 / 周振国

46 凸显档案特色 服务民族团结 / 谢新宇

▶ 论坛

48 做好办公室工作九字诀 / 乔亨

▶ 秘书之道

50 以“严快深细实”推动工作不断向“好”
/ 广东南雄市委办公室

▶ 写作讲堂

51 写好建议提案答复的“五宜”“五忌” / 赵硕

▶ 理论研究

54 党办工作应坚持的方法论 / 欧阳春 卢俊河

▶ 机关党建

56 正确处理五方面关系 充分发挥党小组作用 / 陈秋红

▶ 规矩谈

58 会风会纪岂是儿戏 / 陈国平 张建 吴戈

▶ 学史

61 向邓小平学习人生格局 / 路军

▶ 说文解字

64 兔年说“兔” / 李华强

▶ 古代公文赏析

66 选人用人 彰显公道
——魏象枢《请吏治以彰公道疏》欣赏 / 伍茂国

▶ 读书

70 雄胆伟略 无私无畏
——学习《叶剑英传》感悟 / 何荷

▶ 讲座

74 让雷锋精神滋养一代代中华儿女的心灵
/ 陶克 翟元斌

▶ 文化艺术

77 天人合一的历史意义与当代发展 / 乔清举

封面 习近平在十四届全国人大一次会议宪法宣誓仪式上
进行宪法宣誓 / 新华社

封二、封三、封四 四川甘孜



高原明珠——四川甘孜



微信公众号



订阅小程序



ISSN 1003-9740

邮发代号：82-666

03>
万方数据